

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: заместитель директора
Дата подписания: 13.01.2026 14:25:51
Уникальный программный ключ:
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

Приложение 5
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Антикризисное управление организациями

(наименование образовательной программы)

Магистр

(квалификация)

Заочная форма обучения

(форма обучения)

Год набора – 2024

Донецк

Автор-составитель РПП:

Перевозникова Елена Владимировна, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры менеджмента в производственной сфере

Заведующий кафедрой:

Рытова Наталья Александровна., д-р. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента в производственной сфере

Рабочая программа практики Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика одобрена на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 02 от «24» октября 2025 г.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится с целью сбора информационных материалов для выполнения магистерской диссертации, приобретения обучающимися профессионального опыта, совершенствования общекультурных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

сформировать и закрепить навыки и умения выполнения функций, составляющих содержание профессиональной деятельности;
ознакомиться с методиками выявления причинно-следственных связей, процессов и явлений на производственном предприятии;
ознакомиться с методами планирования организационных изменений с учетом разработанных стратегий организационного развития, в том числе с использованием инструментария реинжиниринга бизнес-процессов, реструктуризации и реорганизации;
освоить принципы обоснования экономической эффективности внедрения рекомендаций.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.01(Пд)
------------	-------------

1.3.1. "Преддипломная практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управление антикризисными программами

Система управления рисками

Ознакомительная практика

Методы исследования в менеджменте

Управленческая экономика

Современный менеджмент

Менеджмент преобразований

Диагностика и модели мониторинга в антикризисном управлении

Регулирование эффективности социально-экономических систем

Методология исследовательской деятельности в управлении

Бизнес-аналитика для управления организациями

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПКс-1 Способен организовать самостоятельную проектную, научную, исследовательскую, консультационную и прикладную деятельность на основе правовых и профессиональных норм и обязанностей

ПКс-1.5 Способен к описанию форм материально-технического обеспечения; выбору эффективных технологий и способов управления персоналом; навыкам планирования взаимодействия с заинтересованными сторонами

Знать:

Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания современных концепций организации операционной деятельности, методов сбора и анализа информации для проведения диагностики состояния предприятия (имущественное состояние, трудовой потенциал, финансовое состояние, угроза банкротства, управление рисками)
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уровень 2	на достаточном уровне демонстрирует знания современных концепций организации операционной деятельности, методов сбора и анализа информации для проведения диагностики состояния предприятия (имущественное состояние, трудовой потенциал, финансовое состояние, угроза банкротства, управление рисками)
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уровень 3	уверенно демонстрирует знания современных концепций организации операционной деятельности, методов сбора и анализа информации для проведения диагностики состояния предприятия (имущественное состояние, трудовой потенциал, финансовое состояние, угроза банкротства, управление рисками)
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Уметь:

Уровень 1	недостаточно эффективно умеет применять на практике различные методы и инструменты диагностики деятельности предприятия (внутренней и внешней среды)
Уровень 2	умеет применять на практике различные методы и инструменты диагностики деятельности предприятия (внутренней и внешней среды)

Уровень 3	эффективно умеет применять на практике различные методы и инструменты диагностики деятельности предприятия (внутренней и внешней среды), организовать самостоятельную проектную, научную, исследовательскую, консультационную и прикладную деятельность на основе правовых и профессиональных норм и обязанностей
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения предприятия; выбора эффективных технологий организации производства (продаж); способами управления персоналом; планирования взаимодействия с заинтересованными сторонами
Уровень 2	владеет навыками описания форм материально-технического обеспечения предприятия; выбора эффективных технологий организации производства (продаж); способами управления персоналом; планирования взаимодействия с заинтересованными сторонами
Уровень 3	методами анализа ситуации в условиях возникновения рисков при принятии организационно-управленческих решений
<p><i>ПКс-2 Способен использовать методы и специализированные средства аналитической деятельности для определения социальных, политических, экономических закономерностей и тенденций для подготовки программ взаимодействия заинтересованных сторон в антикризисном управлении организацией</i></p> <p><i>ПКс-2.3 Способен анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов и средств бизнес-аналитики организаций</i></p>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания методики анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уметь:	
Уровень 1	недостаточно эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 3	достаточно эффективно умеет анализировать результаты, полученные от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 2	владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
Уровень 3	уверенно владеет навыками анализа результатов, полученных от использования различных контрольных методов, средств бизнес-аналитики предприятий, организаций, учреждений
<p><i>ПКс--3 Способен применять методы стратегического планирования и управления стратегическими рисками для анализа управленческих ситуаций</i></p> <p><i>ПКс--3.3 Способен демонстрировать навыки анализа эффективности реализации стратегических и тактических планов организаций</i></p>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания теории и практики стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;

Уровень 2	демонстрирует знания теории и практики стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уровень 3	уверенно демонстрирует знания теории и практики стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять на практике знания теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уровень 2	умеет применять на практике знания теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уровень 3	эффективно умеет применять на практике знания теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками применения на практике знаний теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уровень 2	владеет навыками применения на практике знаний теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
Уровень 3	в достаточной степени владеет навыками применения на практике знаний теории стратегического и тактического планирования для обработки, систематизации, анализа данных и принятия решения для повышения эффективности деятельности организации;
<i>ПКс-4 Способен собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим управленческим, экономическим, социальным, и научным проблемам</i>	
<i>ПКс-4.5 Способен владеть навыками управленческой координации; аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации</i>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации
Уровень 2	демонстрирует знания методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации
Уровень 3	достаточно уверенно демонстрирует знания методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет формулировать и обосновывать результаты аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации, применять специализированные средства в процессе аналитической работы
Уровень 2	умеет формулировать и обосновывать результаты аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации, применять специализированные средства в процессе аналитической работы
Уровень 3	эффективно умеет формулировать и обосновывать результаты аналитического исследования, экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации, применять специализированные средства в процессе аналитической работы
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками использования на практике знаний методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации

Уровень 2	владеет навыками использования на практике знаний методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации
Уровень 3	эффективно владеет навыками использования на практике знаний методов управленческой координации и организации научных аналитических исследований, принципов и специализированных средств аналитической работы, основ экспертизы и аудита состояния и тенденций развития кризисной организации
<i>ПКс-5 Способен проводить анализ операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для обеспечить проведение изменений в кризисной организации ПКс-5.4 Способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность, проводить исследования внешней среды организаций</i>	
Знать:	
Уровень 1	поверхностно демонстрирует знания методов сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на низком уровне проводит анализ операционной деятельности без обоснования управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 2	демонстрирует достаточный уровень знаний методов сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на достаточном уровне проводит анализ операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 3	достаточно уверенно демонстрирует уровень знаний методов сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на достаточном уровне проводит анализ операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уметь:	
Уровень 1	слабо умеет применять на практике методы сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на низком уровне умеет проводить анализ операционной деятельности без обоснования управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 2	умеет применять на практике методы сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на низком уровне умеет проводить анализ операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 3	эффективно умеет применять на практике методы сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на низком уровне умеет проводить анализ операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Владеть:	
Уровень 1	слабо владеет навыками применения на практике методов сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; на низком уровне владеет навыками проведения анализа операционной деятельности без обоснования управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 2	владеет навыками применения на практике методов сбора, обработки и анализа информации как о внутренней, так и о внешней среде организации; владеет навыками проведения анализа операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации
Уровень 3	в достаточной степени владеет навыками применения на практике методов сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации в соответствии с задачами управления; в достаточной степени владеет навыками проведения анализа операционной деятельности с обоснованием управленческих решений для проведения изменений в кризисной ситуации

В результате прохождения "Преддипломная практика" обучающийся должен:

1	Знать:
	функции, составляющих содержание профессиональной деятельности;
	методики выявления причинно-следственных связей, процессов и явлений на предприятии;
	методы и инструменты проведения диагностики деятельности предприятия в условиях кризиса и неопределенности
	методы планирования организационных изменений;
	принципы обоснования экономической эффективности

2	Уметь:
	использовать методики выявления причинно-следственных связей, процессов и явлений на предприятии;
	использовать методы планирования организационных изменений с учетом разработанных стратегий организационного развития, в том числе с использованием инструментария реинжиниринга бизнес-процессов, реструктуризации и реорганизации;
	использовать принципы обоснования экономической эффективности внедрения рекомендаций.
3	Владеть:
	навыками выполнения функций, составляющих содержание профессиональной деятельности;
	навыками применения методик выявления причинно-следственных связей, процессов и явлений на предприятии;
	навыками применения методов планирования организационных изменений с учетом разработанных стратегий организационного развития, в том числе с использованием инструментария реинжиниринга бизнес-процессов, реструктуризации и реорганизации;

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом.

По типу практики "Преддипломная практика" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практики

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 30-35 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференциированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Структура отчета по практике прописана в методических рекомендациях к ней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость "Преддипломная практика" составляет 12 зачётные единицы, 432 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом, который разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Инспект.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						
Тема 1.1. Оформление направления на практику, получение индивидуального задания, участие в установочном собрании /Пр/	5	2	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.4,Л12.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1		Собеседование.
Тема 1.1. Оформление направления на практику, получение индивидуального задания, участие в установочном собрании /Ср/	5	45	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.

Тема 1.2.Оформление направления на практику, получение индивидуального задания, участие в установочном собрании Ознакомление с программой практики, изучение техники безопасности и правил поведения на практике Оформление практики в отделе кадров предприятия. /Пр/	5	2	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 1.2. Ознакомление с программой практики, изучение техники безопасности и правил поведения на практике /Ср/	5	50	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.4,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема.1.3. Оформление практики в отделе кадров предприятия. Знакомство с предприятием и руководителем практики, инструктаж по технике безопасности и распорядку работы на предприятии /Ср/	5	50	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Раздел 2. Организационно-содержательный этап (выполнение соответствующих разделов отчета по практике)						
Тема 2.1. История создания и развития предприятия (организации, учреждения) и его организационная структура /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 2.2. Конкурентоспособность предприятия. Внешняя среда (взаимодействие с заинтересованными сторонами) /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 2.3. Трудовой потенциал /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 2.4. Имущественное положение /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 2.5. Финансовое состояние. Угроза банкротства /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.

Тема 2.6. Стратегическое планирование. Управление рисками /Ср/	5	33	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование
Тема 2.7. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материала в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от кафедры /Пр/	5	2	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование.
Тема 2.7. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации материала в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от кафедры /Ср/	5	31	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование
Раздел 3. Заключительный этап						
Составление отчета (разделов отчета) Закрытие дневника практики /Пр/	5	2	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л3.1		Собеседование. Отчет.
Тема 3.2. Отзыв руководителя практики от предприятия Закрытие дневника практики Защита практики, у руководителя практикой от кафедры /Ср/	5	46	ПКс-1.5,ПКс-2.3,ПКс-3.3,ПКс-4.5,ПКс-5.4	Л1.1,Л1.4,Л2.2,Л3.1		Собеседование. Отчет.

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- 3.1 В процессе прохождения преддипломной практики используются следующие традиционные образовательные технологии: самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.
- 3.2 В процессе прохождения преддипломной практики используются следующие интерактивные образовательные технологии: материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. Предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видео-материала.
- 3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы, а также написанию отчета.
- 3.4. В процессе прохождения преддипломной практики также используются технологии электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды Донецкого филиала РАНХиГС и при использовании ресурсов ЭБС). Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют программные продукты Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).
- 3.5. В процессе прохождения преддипломной практики используется технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Беленцов, В. Н., Родионов, А. В., Рытова, Н. А. Результативная эффективность социально-экономических систем :препринт. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 79 с.
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Л1.2	Беленцов, В. Н., Родинов, А. В., Рытова, Н. А. Технико-экономический анализ : учебник. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 372 с.
Л1.3	Кондратьева М. Н. Экономика, организация производства и управление промышленным предприятием [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ульяновск : УлГТУ, 2020. - 235 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/46.pdf
Л1.4	Основы антикризисного управления организацией :учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Антикризисное управление организациями») очной формы обучения . - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. - 291 с.
Дополнительная литература	
Л2.1	Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 75 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/477317 (дата обращения: 13.07.2021)
Л2.2	Никифорова, Л. Е., Петухова, С. В., Лапшова, Л. Н., Натальина, Т. В. Принципы и методы исследований и принятия решений [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. - 300 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106154.html (дата обращения: 24.11.2021)
Л2.3	Н. Б. Завьялова, А. Н. Головина, Д. В. Завьялов [и др.] Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва : КноРус, 2020 г.. - 291 с. – Режим доступа: URL: https://book.ru/book/933956
Л2.4	Подсорин, В. А. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва: РУТ (МИИТ) , 2019. - 158 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/175635
Методические материалы	
Л3.1	Методические рекомендации по организации и прохождению преддипломной практики для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Антикризисное управление организациями») заочной формы обучения / Минобрнауки РФ, Донецкий филиал РАНХиГС, Кафедра менеджмента в производственной сфере. - 2025. - 37
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской http://www.library.donetsk.ru
Э2	Научная электронная библиотека http://elibrary.ru
Э3	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» https://cyberleninka.ru/
Э4	ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	
<ul style="list-style-type: none"> - Libre Office (лицензия Mozilla Public License v2.0.) - 7-Zip (лицензия GNU Lesser General Public License) - AIMP (лицензия LGPL v.2.1) - STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use) - GIMP (лицензия GNU General Public License) - Inkscape (лицензия GNU General Public License) 	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Бизнес-портал для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий AUP.Ru http://www.aup.ru/about.htm	
Административно-управленческий портал. Маркетинг и менеджмент в бизнесе http://www.socintegrum.ru/catalog/item14.html	
«IE: Экономика. Институциональная экономика» institutional.narod.ru/	
Informika - государственное научное предприятие, созданное для обеспечения всестороннего развития и продвижения новых информационных технологий в сферах образования и науки России. www.informika.ru	
Economics online - целью данного проекта является создание коллекции ссылок на ресурсы WWW, предоставляющие экономическую и финансовую информацию бесплатно в режиме онлайн. www.econline.h1.ru	
Единый портал бюджетной системы Российской Федерации http://budget.gov.ru/	
База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» https://www.mfin.ru/ru/statistics/	
База данных «Бюджет» Минфина России https://www.mfin.ru/ru/performace/budget/	
Единая межведомственная информационно-статистическая система https://www.fedstat.ru	

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Для проведения консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель.

Базы практики - профильные организации.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

Какие существуют основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность организаций?

Какова организационная структура предприятия?

Какие основные бизнес-процессы проходят в подразделении организации?

Какими внутренними и внешними информационными источниками, пользуются для решения профессиональных задач в организации?

Какое программное обеспечение, используется в организации для решения задач сбора, обработки и анализа данных в организации?

Проанализируйте динамику показателей, характеризующих объемы реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) от операционной деятельности;

Какова количественная оценка влияния факторов на размер прибыли от операционной деятельности предприятия

Назовите основные проблемы в деятельности предприятия.

Объясните причины неэффективности деятельности предприятия.

Разработайте план по выходу организации из кризиса.

Полный перечень вопросов представлен в ФОС УМКП.

5.2. Темы письменных работ:

1.Разработка программы сохранения предприятия в условиях кризиса

2.Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции предприятия

3.Пути повышения конкурентоспособности предприятия

4.Разработка методов предупреждения и преодоления кризисных ситуаций на предприятии

5.Анализ и оценка программ государственной поддержки организации-банкрота.

6.Диверсификация деятельности организации как одно из направлений снижения риска банкротства.

7.Разработка антикризисной производственной стратегии организации.

8.Разработка ассортиментной политики в целях оздоровления несостоительной организации.

9.Разработка стратегии организации в целях предотвращения кризисных явлений.

10.Разработка комплекса мероприятий по снижению риска наступления банкротства организации.

Полный перечень тем представлен в ФОС УМКП.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС.

Фонд оценочных средств "Преддипломная практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

- собеседование; - отчет

- индивидуальное задание

- отзыв руководителя от профильной организации

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по

заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в Донецкого филиала РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

При прохождении преддипломной практики и написании отчета по ней обучающийся должен обратить внимание на следующее:

ГЛАВА 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1. История создания и развития предприятия (организации, учреждения) и его организационная структура. Устав предприятия(организации, учреждения), его соответствие действующему законодательству, основные виды хозяйственной деятельности, отраслевая принадлежность предприятия(организации, учреждения). История создания и развития предприятия(организации, учреждения), формы собственности и хозяйствования, их трансформация в условиях развития рыночных отношений; формы привлечения инвестиций.

Общая характеристика среды функционирования предприятия (организации, учреждения).

Организационная структура управления; положения о структурных подразделениях и функциональные обязанности работников, закрепленные в должностных инструкциях одного из структурных подразделений.

1.2. Конкурентоспособность предприятия. Внешняя среда (взаимодействие с заинтересованными сторонами). Ассортимент и номенклатура продукции. Оценка ее технического уровня продукции. Уровень окончательного (неисправимого) брака, уровень исправимого брака, количество рекламаций.

Анализ конкурентоспособности продукции по техническим, экономическим и маркетинговым параметрам. Цели при взаимодействии с заинтересованными сторонами. Использование возможностей для взаимовыгодного партнерства. Обязательства при взаимодействии с заинтересованными сторонами. Порядок и контроль взаимодействия с заинтересованными сторонами. Оценка взаимодействия с заинтересованными сторонами.

ГЛАВА 2. ДИАГНОСТИКА СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ, УЧРЕЖДЕНИЯ)

2.1. Имущественное положение. Виды и структура основных средств. Оценка наличия, состава и структуры основных средств; применение оборудования с истекшим сроком эксплуатации; анализ эффективности использования основных средств.

Вынужденные остановки, нарушения производственно-технологического процесса.

2.2. Трудовой резерв. Штатное расписание работников предприятия и структура персонала (по категориям, по уровню образования, по полу, по возрасту и т.д.).

Оценка кадровой политики предприятия, повышение квалификации работников, аттестация работников, реализация мер по укреплению сплоченности трудового коллектива и формирования социально-психологического климата, составление планов развития деловой карьеры.

Анализ движения персонала (прием, перевод, увольнение) и выявление основных факторов, которые влияют на текучесть кадров. Потери ключевых сотрудников аппарата управления.

2.3. Финансовое состояние. Угроза банкротства. Доходы и расходы от осуществляемых видов деятельности. Анализ их структур.

Оценка структуры баланса. Анализ имущественного положения. Анализ деловой активности. Коэффициенты ликвидности, финансовой устойчивости. Оценка состава обязательств и активов предприятия. Степень платежеспособности по текущим обязательствам. Коэффициенты покрытия, быстрой и абсолютной ликвидности, автономии. Рентабельность оборотных активов. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами.

2.4.. Стратегическое планирование. Управление рисками. Оценка риска банкротства компании. Причины банкротства. Анализ предприятия с помощью модели Бивера, метода Альтмана, модели Гордона-Спрингейта и др. Прогноз вероятности банкротства. Анализ стратегий по предотвращению банкротства. Стратегическое

планирование и управление стратегическими рисками для анализа управленческих ситуаций.

ГЛАВА 3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

При выполнении индивидуального задания необходимо:

- определить актуальность и целесообразность его выполнения по выбранной теме;
- рассмотреть теоретические аспекты выбранной темы, предусматривающие обзор литературных источников по определению сущности, значению, классификационной характеристики, современных тенденций, методических подходов, которые должны иметь определенные элементы методов анализа;
- описать, охарактеризовать современное состояние вопросов по выбранной теме на базе практики, провести анализ с использованием накопленного фактического материала, привлечением всех теоретических знаний и определенного методического инструментария. Особое значение имеет правильное обобщение накопленного фактического материала, группировка и обработка данных, на основе которых проводится анализ;
- на основе плана перспективного развития обосновать предложения по совершенствованию одного из направлений деятельности предприятия. Особое внимание уделить разработке планов и графиков организации внедрения мероприятий на предприятии, которые должны соответствовать выводам из анализа, проведенного выше. Предложенные рекомендации должны содержать расчетно-количественное экономическое обоснование;
- сделать выводы.

Особое внимание уделяется оценке действующей нормативно-правовой, справочной базы по исследуемой проблеме.