



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>5</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	6
1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы	8
1.5. Требования к абитуриенту	9
<b>РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>	<b>9</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускника	10
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций.	12
<b>РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>	<b>18</b>
<b>РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>	<b>30</b>
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	30
4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	30

4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	31
4.4.	Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	31
4.5.	Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	32
4.6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	32
4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	33
4.7.1	Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	33
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	33
4.7.3	Методические рекомендации по написанию курсовых работ	33

<b>РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>		34
5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	34
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	35
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	35
5.4.	Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	36

<b>РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА</b>		36
--	--	----

<b>РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>	38
7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	38
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	38
7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)	39
<b>VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)</b>	39

## I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»*), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки *38.03.01 Экономика* (квалификация: «академический бакалавр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 860) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки *38.03.01 Экономика* (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) (с изменениями и дополнениями).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

**1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»*)**

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС (с изменениями);

Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки *38.03.01 Экономика* (квалификация: «академический бакалавр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 860);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10.11.2017 г. № 1171) (с изменениями);

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 22.12.2015 г. № 922);

Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.12.2015 г. № 911);

Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», утвержденный Приказом МОН ДНР от 05.02.2020 г. № 239 (новая редакция);

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 21.12.2012 г. (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) (с изменениями и дополнениями);

локальные нормативные акты ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

*Целью ОПОП ВО* является подготовка экономистов в области финансовых услуг и банковского дела, обладающих глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками, которые соответствуют требованиям современного общества, государства и экономики, и необходимы для выполнения аналитической, организационно-управленческой и финансовой деятельности в банковской сфере.

*Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО* – развитие у студентов личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, целеустремленности в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области экономики; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело») ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

*Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе высшего образования*

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС ВПО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование и развитие у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО, позволяющих эффективно осуществлять аналитическую, организационно-управленческую и финансовую деятельность в сфере банковского дела.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц2	Формирование таких личностных качеств выпускников, как ответственность, правовое сознание, уважение к правам и свободам человека, готовность к самоопределению в вопросах трудоустройства, развитие инициативы и творческих способностей, нацеленных на совершенствование современного общества и экономики.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц3	Реализация компетентного подхода, предусматривающего формирование знаний, умений и навыков, призванных обеспечить способность выпускников к подготовке информационно-аналитических обзоров банковского сектора и финансового рынка, и необходимых для принятия эффективных управленческих решений при разработке и реализации рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности кредитных организаций и других субъектов хозяйствования.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц4	Развитие способностей обучающихся к анализу и оценке рисков, присущих банковской деятельности, к осуществлению мероприятия по их снижению с учётом нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы управления финансово-экономическими рисками.	ГОС ВПО; Работодатели
Ц5	Подготовка обучающихся к выполнению профессиональных обязанностей в системе финансово-экономической деятельности кредитных организаций, а также к разработке и предоставлению современных банковские услуги и продукты.	ГОС ВПО; Работодатели

*Задачами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»):*

1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»);

2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»);

3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;

4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»);

5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

#### **1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело») составляет: очная форма обучения 4 года, заочная форма – 4 года 6 месяцев.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ГОС ВПО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «бакалавр».



### **1.5. Требования к абитуриенту**

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан ДНР за счет средств Республиканского бюджета, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе бакалавриата.

На обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* допускаются абитуриенты, имеющие диплом государственного образца о среднем общем образовании.

Абитуриенты, имеющие квалификацию «специалист среднего звена», могут быть приняты на обучение по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* для получения высшего профессионального образования по образовательной программе бакалавриата на ускоренное обучение в рамках укрупненной группы *38.00.00 «Экономика и управление»*, согласно перечням направлений подготовки и специальностей, указанным в Порядке формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 ноября 2017 г. № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 г., регистрационный номер № 2394.

Лица, поступающие на обучение по образовательной программе бакалавриата на основании диплома государственного образца о среднем общем образовании, принимаются на конкурсной основе на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Образовательная программа по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* реализуется на русском языке.

## **РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

*08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на*

*микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Сферы профессиональной деятельности**

Возможные сферы профессиональной деятельности:

экономические, финансовые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

международные бизнес-структуры;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

банковские работники в структурных подразделениях банков, страховых компаниях и других кредитных организациях;

специалисты по финансам, банкам и банковской деятельности в государственных органах власти, коммерческих и некоммерческих организациях различных отраслей, сфер и форм собственности.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* входят: учреждения Центрального Республиканского Банка; экономические и финансовые ведомства республиканского и муниципального уровня; коммерческие банки и их структурные подразделения; коммерческие финансово-кредитные организации; инвестиционные компании; научно-исследовательские учреждения; негосударственные исследовательские фонды и организации.

## **2.3\*. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* являются: функционирование субъектов хозяйственной деятельности; экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики в

сфере финансовых отношений; финансовые и денежно-кредитные отношения; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов предпринимательства.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

##### ***а) аналитический тип задач:***

поиск, анализ и оценка экономической и финансовой информации для выявления актуальных проблем в области экономики, денег, финансов и кредита, проведения расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;

поиск и обработка информации по полученному заданию, оценка, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в Донецкой Народной Республике, так и за рубежом для проведения конкретных экономических расчетов, обоснование выводов;

разработка планов и программ проведения исследований в области экономики, международной экономики, финансов и кредита;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов и научных публикаций в области экономики, международной экономики, финансов и кредита по региону, отрасли, предприятию на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации с использованием современных информационных технологий;

выявление новых тенденций и закономерностей экономических процессов и явлений теории и хозяйственной практики в сфере международных экономических отношений;

исследование проблем экономической и финансовой устойчивости предприятий, учреждений, организаций для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;

диагностика и прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом финансово-экономических рисков;

интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки экономических и финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития учреждений, организаций, предприятий.

##### ***б) организационно-управленческий тип задач:***

коммуникация на государственном и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности;

руководство профессиональной деятельностью на основе исторического и культурного наследия государства;

разработка краткосрочной и долгосрочной экономической, внешнеэкономической, финансовой политик и стратегии развития предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм и их отдельных подразделений;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии управленческих решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений банков, предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности с учетом рисков, правовых, административных и других ограничений;

участие в организации международной предпринимательской деятельности, разработке бизнес-планов создания нового международного бизнеса;

идентификация и оценка рисков при принятии управленческих решений, разработка мероприятий по их минимизации.

***в) финансовый тип задач:***

подготовка исходных данных, характеризующих финансовую деятельность банков, предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления;

анализ и оценка финансовой и экономической информации для проведения финансово-экономических расчетов;

анализ и оценка финансовой и экономической эффективности проектов;

участие в подготовке проектных заданий, проектов и программ, разработке нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ;

участие в составлении всех видов перспективных и текущих планов кредитных учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности и их подразделений, в том числе планов международного сотрудничества и развития внешних связей;

составление калькуляции себестоимости банковских продуктов и услуг; определение доходов и расходов, тарифов на работы (услуги);

проведение технико-экономического обоснования проектов.

## **2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций**

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

*08.007 Специалист казначейства банка*

*08.008 Специалист по финансовому консультированию*

*08.027 Специалист по платежным услугам*

*08.033 Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию*

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* относят:

*08.007 Специалист казначейства банка*

1. Обобщенная трудовая функция А.6: «Формирование лимитного поля для проведения операций на денежном и фондовом рынках»:

1.1. Трудовая функция А/01.6: «Проведение казначейских операций по расширению круга контрагентов: банков и организаций казначейством банка».

1.2. Трудовая функция А/02.6: «Проведение казначейских операций по расширению продуктовой линейки на денежном и фондовом рынках».

2. Обобщенная трудовая функция В.6: «Проведение казначейством банка операций на денежном рынке»:

2.1. Трудовая функция В/01.6: «Работа казначейства банка на международном валютном рынке».

2.2. Трудовая функция В/02.6: «Работа казначейства банка на рынке межбанковских кредитов и депозитов».

2.3. Трудовая функция В/03.6: «Осуществление казначейством банка сделок по хеджированию валютных рисков и управлению ликвидностью».

2.4. Трудовая функция В/04.6: «Доверительное управление казначейством банка средствами клиентов на денежном рынке».

2.5. Трудовая функция В/05.6: «Брокерское обслуживание казначейством банка клиентов на денежном рынке».

3. Обобщенная трудовая функция С.6: «Проведение казначейством банка торговых операций на фондовом рынке»:

3.1. Трудовая функция С/01.6: «Проведение казначейских операций банка по управлению торговым портфелем банка на фондовом рынке».

3.2. Трудовая функция С/02.6: «Проведение казначейских операций банка по доверительному управлению средствами клиентов на фондовом рынке».

3.3. Трудовая функция С/03.6: «Проведение казначейских операций банка по брокерскому обслуживанию на фондовом рынке».

*08.008 Специалист по финансовому консультированию*

1. Обобщенная трудовая функция А.6: «Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг»:

1.1. Трудовая функция А/01.6: «Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков».

1.2. Трудовая функция А/02.6: «Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов».

1.3. Трудовая функция А/03.6: «Консультирование клиента по

оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)»).

*08.027 Специалист по платежным услугам*

1. Обобщенная трудовая функция В.6: «Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг»:

1.1. Трудовая функция В/01.6: «Организация процесса развития платежных услуг».

1.2. Трудовая функция В/02.6: «Организация процесса внедрения платежных услуг».

1.3. Трудовая функция В/03.6: «Управление развитием платежных услуг».

*08.033 Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию*

1. Обобщенная трудовая функция В.6: «Продвижение услуг дистанционного банковского обслуживания»:

1.1. Трудовая функция В/01.6: «Организация мероприятий по увеличению числа активных пользователей дистанционного банковского обслуживания».

1.2. Трудовая функция В/02.6: «Организация мероприятий по расширению присутствия банка в информационном пространстве в части дистанционного банковского обслуживания».

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отображено в таблице 2.1.

Таблица 2.1

## 2.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	аналитический	<p>поиск, анализ и оценка экономической и финансовой информации для выявления актуальных проблем в области экономики, денег, финансов и кредита, проведения расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;</p> <p>поиск и обработка информации по полученному заданию, оценка, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в Донецкой Народной Республике, так и за рубежом для проведения конкретных экономических расчетов, обоснование выводов;</p> <p>разработка планов и программ проведения исследований в области экономики, международной экономики, финансов и кредита;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов и научных публикаций в области экономики, международной экономики, финансов и кредита по региону, отрасли, предприятию на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации с использованием современных информационных технологий;</p> <p>выявление новых тенденций и закономерностей экономических процессов и явлений теории и хозяйственной практики в сфере международных экономических отношений;</p> <p>исследование проблем экономической и финансовой</p>	<p>функционирование субъектов хозяйственной деятельности;</p> <p>экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики в сфере финансовых отношений; финансовые и денежно-кредитные отношения; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов предпринимательства</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>устойчивости предприятий, учреждений, организаций для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;</p> <p>диагностика и прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом с учетом финансово-экономических рисков;</p> <p>интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки экономических и финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития учреждений, организаций, предприятий.</p>	
	<p>организационно-управленческий</p>	<p>коммуникация на государственном и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>руководство профессиональной деятельностью на основе исторического и культурного наследия государства;</p> <p>разработка краткосрочной и долгосрочной экономической, внешнеэкономической, финансовой политик и стратегии развития предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм и их отдельных подразделений;</p> <p>оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>участие в подготовке и принятии управленческих решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений банков, предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности с учетом рисков, правовых, административных и других ограничений;</p> <p>участие в организации международной предпринимательской деятельности, разработке бизнес-планов создания нового</p>	<p>функционирование субъектов хозяйственной деятельности; финансовые и денежно-кредитные отношения; финансы субъектов предпринимательства</p>



Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		<p>международного бизнеса; идентификация и оценка рисков при принятии управленческих решений, разработка мероприятий по их минимизации.</p>	
	финансовый	<p>подготовка исходных данных, характеризующих финансовую деятельность банков, предприятий, учреждений, организаций различных организационно-правовых форм, включая органы государственной власти и местного самоуправления; анализ и оценка финансовой и экономической информации для проведения финансово-экономических расчетов; анализ и оценка финансовой и экономической эффективности проектов; участие в подготовке проектных заданий, проектов и программ, разработке нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ; участие в составлении всех видов перспективных и текущих планов кредитных учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности и их подразделений, в том числе планов международного сотрудничества и развития внешних связей; составление калькуляции себестоимости банковских продуктов и услуг; определение доходов и расходов, тарифов на работы (услуги); проведение технико-экономического обоснования проектов.</p>	<p>экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики в сфере финансовых отношений; финансовые и денежно-кредитные отношения; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов предпринимательства.</p>

**РАЗДЕЛ III.**  
**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**  
**БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИД УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИД УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. ИД УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИД УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. ИД УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. ИД УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. ИД УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p> <p>ИД УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>ИД УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>ИД УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>ИД УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.</p> <p>ИД УК-4.4. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>ИД УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.</p> <p>ИД УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>ИД УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИД УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>ИД УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>ИД УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИД УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p> <p>ИД УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИД УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИД УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p>ИД УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.</p> <p>ИД УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ИД УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>ИД УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ИД УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>ИД УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	ИД УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	жизнедеятельности	экономике. ИД УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. ИД УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. ИД УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

### 3.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:*

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД ОПК-1.1. Понимает основные принципы, категории и инструменты экономической теории и применяет их для решения прикладных задач. ИД ОПК-1.2. Использует методики, необходимые для расчета социально-экономических показателей при решении задач профессиональной направленности
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных	ИД ОПК-2.1. Работает с информационными источниками по сбору и оценке данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности с использованием современных статистико-эконометрических инструментов и программного обеспечения.

Код и наименование обще­про­фес­си­о­наль­ной ком­пе­тен­ции	Код и наименование индикатора достижения обще­про­фес­си­о­наль­ной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
экономических задач	<p>ИД ОПК-2.2. Обрабатывает и визуализирует собранные данные с целью последующего их статистического анализа для решения поставленных задач в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД ОПК-2.3. Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ИД ОПК-3.1. Понимает закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровнях, анализирует экономические процессы и явления и объясняет их возможное развитие в будущем</p> <p>ИД ОПК-3.2. Имеет представление о положениях ведущих школ и направлений экономической науки, основных тенденциях развития мировой и отечественной экономики</p> <p>ИД ОПК-3.3. Понимает и анализирует закономерности функционирования денежно-кредитной и банковской систем.</p>
<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД ОПК-4.1. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, ведомств и организаций, в т.ч. кредитных, и использует полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>ИД ОПК-4.2. Выбирает варианты решения поставленных профессиональных задач, выполняет необходимые для составления экономических планов расчеты и обосновывает экономическую эффективность принимаемых решений.</p> <p>ИД ОПК-4.3. Определяет систему социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и методы их расчета для принятия управленческих решений.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ИД ОПК 5.1. Определяет круг задач профессиональной деятельности в рамках поставленной цели с учетом сущности, значения информации в развитии современного общества.</p> <p>ИД ОПК 5.2. Предлагает оптимальные способы решения поставленных профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий и программных средств.</p> <p>ИД ОПК 5.3. Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии.</p>
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач</p>	<p>ИД ОПК 6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИД ОПК 6.2. Способен выбирать информационные технологии для ведения профессиональной деятельности.</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
профессиональной деятельности	ИД ОПК 6.3. Использует основные функциональные возможности современных программных средств поддержки профессиональной деятельности

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: финансовый</b>		
ПК-1. Способен анализировать отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать результаты анализа с целью с материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования	ИД ПК-1.1. – Владеет современными инструментами финансового анализа и применяет профессиональные знания для прогнозирования новых экономических явлений и процессов. ИД ПК-1.2. – Демонстрирует знание финансовых технологий и умеет разрабатывать предложения по их использованию и совершенствованию в деятельности субъектов финансового рынка. ИД ПК-1.3. – Владеет современными инструментами, позволяющими выявлять, фиксировать и идентифицировать риски применения финансовых технологий, а также выполнять их мониторинг в целях нейтрализации и минимизации ущерба.	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам
ПК-2. Способен рассчитывать, анализировать, интерпретировать состояние и тенденции развития финансового рынка, осуществлять консультирование его участников, в том числе на основе зарубежного опыта	ИД ПК-2.1. – Владеет отдельными инструментами и методами финтех для решения профессиональных задач на микро- и макроуровне, в том числе на уровне финансового рынка и отдельных его институтов. ИД ПК-2.2. – Демонстрирует понимание сущности и природы рисков денежно-кредитной и финансовой сферы. ИД ПК-2.3. – Владеет методами анализа и оценки рисков деятельности организаций, в том числе финансово-кредитных и предлагает решения по их минимизации в контексте достижения финансовой стабильности, применяет финансовые инструменты для минимизации потерь финансово-	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию



Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>кредитных институтов, иных организаций различных отраслей экономики, финансовых органов, публично-правовых образований.</p> <p>ИД ПК-2.4. – Выполняет проектные и финансово-экономические задачи в профессиональной деятельности на основе навыков решения проблем банковского дела, финансов, экономики и бизнес-аналитики.</p> <p>ИД ПК-2.5. – Демонстрирует умение осуществлять мониторинг реализации прогнозов, стратегий и планов деятельности институтов финансово-кредитной сферы, иных организаций различных отраслей экономики и контролировать их выполнение.</p>	
<p>ПК-3. Способен исследовать современное состояние и выявлять тенденции развития корпоративных и общественных финансов путем анализа финансово-экономической информации с использованием современных методов и информационных технологий</p>	<p>ИД ПК-3.1. – Систематизирует, структурирует и анализирует финансово-экономическую информацию, характеризующую современное состояние и тенденции развития корпоративных и общественных финансов, финансовых рынков.</p> <p>ИД ПК-3.2. – Знает основные методы разработки финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации.</p> <p>ИД ПК-3.3. – Знает основы исследования современного состояния и выявления тенденций развития финансового рынка, интерпретирует полученные данные для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов.</p>	<p>Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию</p>
<p>ПК-4. Способен проводить анализ состояния и структуры современного банковского рынка в условиях цифровизации, разрабатывать и внедрять инновационные финансовые, банковские и кредитные продукты,</p>	<p>ИД ПК-4.1. – Знает методологию финансового планирования и прогнозирования и на этой основе моделирует стратегию развития банковских систем.</p> <p>ИД ПК-4.2. – Мониторит ситуацию на финансовых рынках для своевременной корректировки финансовой и инвестиционной стратегии в том числе с учетом рейтинговой оценки развития кредитных организаций.</p> <p>ИД ПК-4.3. – Обосновывает структурную и дивидендную политику с</p>	<p>Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<p>базирующиеся на эффективных информационных технологиях, и прогнозировать новые процессы и явления в банковской деятельности</p>	<p>учетом выбора новой финансовой архитектуры банковских систем. ИД ПК-4.4. – Проводит независимые проверки и консультации по вопросам надежности и эффективности функционирования систем управления банковскими рисками, внутреннего контроля и т.д. ИД ПК-4.5. – Знает основы, методы и технологии проведения аудита, оценки и контроля эффективности банковской деятельности. ИД ПК-4.6. – Ориентируется в закономерностях и особенностях функционирования мировых финансов с учетом специфики каждого сегмента международного финансового рынка: валютного, банковского, страхового, фондового, производственных финансовых инструментов и других кросс-продуктов.</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>		
<p>ПК-5. Способен выполнять профессиональные обязанности по осуществлению деятельности государственного, корпоративного, банковского казначейства, применять казначейские технологии и инструменты</p>	<p>ИД ПК-5.1. – Владеет методами проведения казначейством банка специализированных мероприятий по расширению круга контрагентов: банков и организаций. ИД ПК-5.2. – Знает технологии сбора казначейством банка уставных документов и финансовой отчетности потенциальных контрагентов. ИД ПК-5.3. – Знает особенности подготовки и согласования с юридической службой казначейством банка проектов договоров о сотрудничестве на основе установления кредитных лимитов на контрагентов. ИД ПК-5.4. – Применяет методы аналитической работы, информационно-коммуникационные технологии и базы данных для анализа информации и осуществления финансового мониторинга. ИД ПК-5.5. – Владеет информацией о новых инструментах на рынке денежных операций. ИД ПК-5.6. – Анализирует динамику изменения участников рынка денежных</p>	<p>Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<p>ПК-6. Способен выявлять, регистрировать и идентифицировать финансовые и банковские риски, использовать современные методы и модели их оценки, осуществлять мониторинг рисков в целях их нейтрализации</p>	<p>операций, их финансовое состояние и деловую репутацию.</p> <p>ИД ПК-6.1. – Выявляет и использует инструменты развития, адекватные современной динамической бизнес-среде.</p> <p>ИД ПК-6.2. – Идентифицирует и оценивает риски в целях оптимизации финансовых и банковских рисков с учетом формирующихся трендов и перспектив развития FinTech.</p> <p>ИД ПК-6.3. – Обоснованно аргументирует выбор финансовых инструментов для принятия решений.</p> <p>ИД ПК-6.4. – Умеет регистрировать и обобщать информацию, поступившую из внутренней и внешней среды.</p> <p>ИД ПК-6.5. – Систематизирует информацию путем ее группировки и объединения по определенным параметрам и критериям.</p> <p>ИД ПК-6.6. – Использует специализированное программное обеспечение и информационно-аналитические системы для оценки рисков и управления ими.</p>	<p>Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию</p>
<p>ПК-7. Способен выполнять профессиональные обязанности в процессе текущей деятельности институтов финансового рынка, эффективно организовывать их деятельность на основе применения навыков решения проблем банковского дела, финансов, экономики и бизнес-аналитики</p>	<p>ИД ПК-7.1. – Применяет стандарты раскрытия финансовой информации и методические инструменты, используемые в процессе анализа структуры современного банковского и финансового рынка.</p> <p>ИД ПК-7.2. – Эффективно использует современные методы и технологии сбора, обработки и анализа финансовой информации для оценки состояния и перспектив развития банковской деятельности в условиях нестабильной внешней среды.</p> <p>ИД ПК-7.3. – Использует результаты анализа состояния и структуры современного банковского рынка при разработке финансовых и инвестиционных решений.</p> <p>ИД ПК-7.4. – Применяет передовые концепции, технологии и модели для обоснования стратегии развития банковской системы.</p>	<p>Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	ИД ПК-7.5. – Обосновывает пути оптимизации финансовой архитектуры банковского сектора с учетом требований цифровой экономики.	
ПК-8. Способен готовить аналитические материалы экономических обоснований для специализированных подразделений региональных и международных организаций, органов государственной и местной власти	ИД ПК-8.1. – Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономических субъектов, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений. ИД ПК-8.2. – Предлагает и обосновывает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности. ИД ПК-8.3. – Понимает особенности функционирования отечественной и зарубежной банковской системы, ее институциональную структуру, направления экономической и финансовой политики государств.	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>		
ПК-9. Способен готовить информационно-аналитическое обеспечение деятельности банков и финансовых институтов, организаций различных отраслей экономики, разрабатывать прогнозы и планы, осуществлять мониторинг, анализ и контроль за ходом их выполнения	ИД ПК-9.1. – Использует отечественными и зарубежными источниками финансовой информации для сбора, обработки и анализа данных о развитии финансового рынка, в том числе банков и финансовых институтов, организаций различных отраслей экономики. ИД ПК-9.2. – Умеет формировать и представлять финансовую отчетность при отражении хозяйственных операций, включая подготовку консолидированной финансовой отчетности и интерпретировать ее результаты. ИД ПК-9.3. – Проводит исследования финансового рынка и обосновывает направления развития финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующие документации).	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию
ПК-10. Способен собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики и оценки последствий реализации основных направлений государственной	ИД ПК-10.1. – Использует аналитические знания для решения проблем инвестиционной и финансовой деятельности. ИД ПК-10.2. – Моделирует сценарии развития банковских систем и финансового рынка для применения обоснованных инвестиционных и	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам;

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
финансовой и инвестиционной политики для обеспечения эффективной деятельности банковских учреждений	финансовых решений. ИД ПК-10.3. – Применяет нормативно-правовую базу для обоснования и оценки последствий реализации основных направлений государственной финансовой и инвестиционной политики.	Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию
ПК-11. Способен разрабатывать и применять актуальные модели с использованием статистических баз данных, математического аппарата для управления тарифной (ценовой) политикой, формирования страховых резервов, регулирования платежеспособности банковских учреждений и страховых организаций	ИД ПК-11.1. – Демонстрирует умение четко, доступно и профессионально излагать информацию об основных финансово-экономических явлениях, процессах, аргументировать собственные суждения и оценки в области банковского дела, финансов, экономики и бизнес-аналитики. ИД ПК-11.2. – Проводит необходимые для решения финансово-экономических задач, расчеты показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий. ИД ПК-11.3. – Предлагает эффективные решения по реализации финансово-экономических задач. ИД ПК-11.4. – Понимает содержание и логику проведения оценки стоимости активов банковского сектора.	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию
ПК-12. Способен разрабатывать и внедрять модели и методы комплексного анализа банковских систем с рейтинговой оценкой функционирования и прогнозирования развития кредитных организаций	ИД ПК-12.1. – Умеет обрабатывать информационные потоки больших массивов данных для разработки стратегии развития финансовых услуг и банковского дела. ИД ПК-12.2. – Применяет современные модели количественной и качественной оценки финансовых показателей деятельности кредитных институтов в современных условиях. ИД ПК-12.3. – Использует аналитические системы и информационные технологии для прогнозирования тенденций развития деятельности банков и оценки последствий принимаемых управленческих решений.	Анализ опыта, <b>ПС:</b> Специалист казначейства банка; Специалист по финансовому консультированию; Специалист по платежным услугам; Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию

**РАЗДЕЛ IV.**  
**ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И**  
**ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ**  
**РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА**  
**(ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки *38.03.01 Экономика*; ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки *38.03.01 Экономика* (уровень бакалавриата). В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* представлен в **Приложении 1**.

**4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов

учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* представлен в **Приложении 2**.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:  
титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* приведены в **Приложении 4**.

#### **4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 5**).

#### **4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:  
ознакомительная практика
2. Производственные практики:  
технологическая практика;  
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебных и производственных практик являются структурные подразделения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики; Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики, ООО «Тесла», ООО «Альфастрой», ООО «Компания КАМАЗ», ООО «КОЛБИКО», ООО магазин «ВОСТОЧНЫЙ».

Рабочие программы всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 6.**

#### **4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)**

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено



дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

#### **4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

##### **4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик**

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», протокол № 11 от 24.06.2021 г., приказ ректора № 646а от 24.06.2021 г.) и представлены в **Приложении 6**.

##### **4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы**

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Порядком подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Утвержденным приказом ректора от 27.12.2019 г. № 1241) и представлены в **Приложение 7**.

##### **4.7.4 Методические рекомендации по написанию курсовых работ**

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам: «Микроэкономика», «Деньги, кредит, банки», «Банки и банковская деятельность», «Банковский менеджмент» разработаны и представлены в приложение к ОПОП ВО (**Приложение 8**).

**РАЗДЕЛ V.**  
**ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**  
**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА**  
**(ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

**5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 4 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы бакалавриата (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляет д-р. экон. наук, доцент Волощенко Л.М., участвующая в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и

изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* и

соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

#### **5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере высшего профессионального образования для реализации программы бакалавриата по данному направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

## **РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* предусматривает использование всех имеющихся возможностей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим

направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ГОУВПО «ДОНАУИГС»;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2021 гг. активизировалось сотрудничество ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

С 2014 г. в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»;
- Конкурс «Признание»;
- Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;
- Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;
- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции

Донецкой Народной Республики;

– Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

## **РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

### **7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (протокол Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» №9 от 22.04.2021 г., приказ ректора № 478 от 26.04.2021 г.). Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 29.04.2020 г. № 462).

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе бакалавриата включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защите ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)* приведена в Приложении 9.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки *38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»)*.

## **РАЗДЕЛ VIII.**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01  
ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ГРАФИК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
ПОДГОТОВКИ (38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»))**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ И ФОРМИРУЮЩИХ ИХ ОСНОВНЫХ  
ЧАСТЕЙ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (38.03.01 ЭКОНОМИКА  
(ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)) ПРИВЕДЕНА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ В ВИДЕ  
ПРИЛОЖЕНИЯ К НЕМУ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО  
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ  
«БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01  
ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ «БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ  
РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «МИКРОЭКОНОМИКА», «ДЕНЬГИ, КРЕДИТ,  
БАНКИ», «БАНКИ И БАНКОВСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ», «БАНКОВСКИЙ  
МЕНЕДЖМЕНТ»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

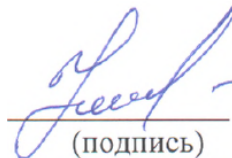
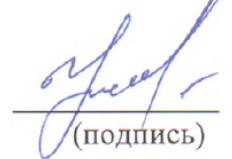
**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ  
«БАНКОВСКОЕ ДЕЛО»)**



Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВПО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»).

### Разработчики ООП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Банковское дело»):

<p><u>Заведующий кафедрой ФУиБД, д-р экон. наук, доцент</u> (должность на кафедре)</p>	 (подпись)	<p><u>Л.М. Волошенко</u> (ФИО)</p>
<p><u>Зам. зав. кафедрой по учебно-методической работе, канд. экон. наук</u> (должность на кафедре)</p>	 (подпись)	<p><u>Н.В. Погоржельская</u> (ФИО)</p>

Рассмотрено на заседании кафедры финансовых услуг и банковского дела  
(протокол № 1 от 26.08.2021 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»  
(протокол № 1 от 26.08.2021 г.)

Председатель  Л.Н. Костина

**ОДОБРЕНО:**

на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»  
(протокол № 1 от 26.08.2021 г.)