

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костина Лариса Николаевна  
Должность: заместитель директора  
Дата подписания: 22.12.2025 15:59:05  
Уникальный программный ключ:  
848621b05e7a2c59da67cc47a060a910fb948b62

*Приложение 3*  
к образовательной программе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.В.12 Организация производства**

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

**38.03.01 Экономика**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Экономика предприятия**

(наименование образовательной программы)

**акалавр**

(квалификация)

**Очная форма обучения**

(форма обучения)

Год набора – 2023

Донецк

**Автор( ) - составитель( ) РПД:**

*Перевозникова , канд. экон. наук, доцент кафедры менеджмента в производственной сфере*

**Заведующий кафедрой:**

*Рытова Натал Александровна, д-р экон. наук, доцент, заведующий кафедрой менеджмента в производственной сфере*

Рабочая программа дисциплины .1. .12 Организация производства одобрена на заседании кафедры менеджмента в производственной сфере Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 2 от «24» октября 2025 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

<b>1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Основной целью освоения дисциплины «Организация производства» является формирование практических умений, навыков и компетенций будущего специалиста в области управления производством. Теоретическая часть курса направлена на изучение студентами основных понятий, категорий и принципов организации производства, а практическая – на овладение навыками практических расчетов основных параметров функционирования основного и вспомогательного производства, обслуживающих хозяйств в условиях различных типов и методов организации производства.	
<b>1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать систему знаний об основах организации производственной деятельности предприятия;</li> <li>- сформировать навыки и умения по разработке организационной структуры управления предприятием, организации деятельности предприятия во времени, организации усовершенствования предприятия.</li> </ul>	
<b>1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.12
<i>1.3.1. Дисциплина "Организация производства" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Микроэкономика	
Макроэкономика	
Ознакомительная практика	
Основы экономической теории	
Менеджмент	
Экономика предприятия	
Экономика и организация малого бизнеса	
<i>1.3.2. Дисциплина "Организация производства" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Анализ экономики предприятия	
Проектный анализ	
Планирование и контроль на предприятии	
Потенциал и развитие предприятия	
Экономическая стратегия предприятия	
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.7: Проводит диагностику деятельности организации и ставит задачи, исходя из имеющихся ресурсов</i>	
Знать:	
<b>Уровень 1</b>	правовую структуру общества и место выполняемой профессиональной деятельности в этой структуре
<b>Уровень 2</b>	основы действующего законодательства Российской Федерации применительно к профессиональной деятельности
<b>Уровень 3</b>	Основы риск-менеджмента
Уметь:	
<b>Уровень 1</b>	планировать собственную деятельность с учетом ограниченности ресурсов
<b>Уровень 2</b>	определять и ранжировать задачи избранных видов деятельности, проводить анализ и распределение имеющихся ресурсов в рамках допустимых законодательством средств и
<b>Уровень 3</b>	рационально планировать собственную профессиональную деятельности с целью получения экономического эффекта и соблюдением правовых норм
Владеть:	
<b>Уровень 1</b>	Навыками проведения анализа и распределения имеющихся ресурсов в рамках допустимых законодательством средств и методов
<b>Уровень 2</b>	Навыками определения и ранжирования задач избранных видов деятельности
<b>Уровень 3</b>	Навыками планирования собственной профессиональной деятельности с целью получения экономического эффекта и соблюдением правовых норм
<b>1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>УК-2.8: Создает оптимальные условия для осуществления всех направлений производственно-хозяйственной деятельности предприятия, исходя из действующих правовых норм и</i>	

<i>ограничений</i>	
<b>Знать:</b>	
<b>Уровень 1</b>	предметную область организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
<b>Уровень 2</b>	Специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
<b>Уровень 3</b>	Методы планирования, учитывающие временные и ресурсные ограничения, а также правовые нормы
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Проводить оценку эффективности вариантов решения задач, учитывая соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью
<b>Уровень 2</b>	Использовать методы выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами, текущего и будущего состояний организации
<b>Уровень 3</b>	Использовать методы планирования, учитывающие временные и ресурсные ограничения
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1</b>	Навыками оценки эффективности вариантов решения задач, учитывая соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью
<b>Уровень 2</b>	Навыками использования методов выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами, текущего и будущего состояний организации
<b>Уровень 3</b>	Навыками использования методов планирования, учитывающие временные и ресурсные ограничения

**В результате освоения дисциплины "Организация производства" обучающийся должен:**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	- основы организации производственной деятельности предприятия;
	- общие положения и принципы организации эффективного производственного процесса на предприятии;
	- методы и технологии организации эффективного производственного процесса на предприятии;
	- взаимосвязь между разными уровнями на предприятии.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	- организовывать производственный процесс на предприятии и проводить текущую оценку и контроль;
	- управлять потоками производства в различных сферах предметной деятельности предприятия;
	- применять методы и средства рациональной организации производства на предприятии;
	- разрабатывать и практически реализовывать конкретные действия организации современного конкурентоспособного производства.
	- разрабатывать организационную структуру управления предприятием, организовывать деятельность предприятия во времени, проводить усовершенствование работы предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	- методами оценки и анализа формирования затрат при освоении производства нового изделия; - навыками расчета технологической себестоимости.
	- навыками расчёта длительности производственного цикла с целью выявления направлений его сокращения ;
	- навыками оценки и анализа уровня организации производства;
	- навыками расчета показателей, характеризующих типы и формы организации производства.

## 1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

### Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента

осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Организация производства" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Общая трудоёмкость дисциплины "Организация производства" составляет 4 зачётные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Структура и организация управления промышленным предприятием</b>						
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства» /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства» /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Тема 1.1. Основные положения курса «Организация производства» /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4	0	
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4	0	
Тема 1.2. Структура производственного предприятия /Ср/	6	9	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2	0	

				ЛЗ.3 Э1 Э4		
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1	0	
Тема 1.3. Организация управления предприятием /Ср/	6	9	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э3 Э4	0	
<b>Раздел 2. Организация процессов производства</b>						
Тема 2.1. Производственный процесс на промышленном предприятии /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1	0	
Тема 2.1. Производственный процесс на промышленном предприятии /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.1. Производственный процесс на промышленном предприятии /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э3	0	
Тема 2.2. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э1 Э4	0	
Тема 2.2. Организация процессов основного и вспомогательного производства /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ.1 ЛЗ.2 ЛЗ.3 Э5	0	
Тема 2.3. Организация управления производственными процессами во времени. /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1ЛЗ	0	

				.1 Л3.2 Л3.3 Э2		
Тема 2.3. Организация управления производственными процессами во времени. /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3	0	
Тема 2.3. Организация управления производственными процессами во времени. /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
<b>Раздел 3. Организация усовершенствования важнейших процессов производства</b>						
Тема 3.1. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
Тема 3.1. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3	0	
Тема 3.1. Организация работ по усовершенствованию трудового процесса /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э4	0	
Тема 3.2. Организация деятельности предприятия по усовершенствованию управления качеством. /Лек/	6	2	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Организация деятельности предприятия по усовершенствованию управления качеством. /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3 Э4	0	
Тема 3.2. Организация деятельности предприятия по усовершенствованию управления качеством. /Ср/	6	10	УК-2.7 УК-2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
Тема 3.3. Современные формы организации	6	2	УК-2.7	Л1.1 Л1.2	0	

производства /Лек/			УК-2.8	Л1.3 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Л3.3 Э1		
Тема 3.3. Современные формы организации производства /Сем зан/	6	4	УК-2.7 УК -2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3	0	
Тема 3.3. Современные формы организации производства /Ср/	6	10	УК-2.7 УК -2.8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3. 1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э3	0	
Консультация/Конс/	6	2	УК-2.7 УК -2.8	Л1.1 Л2.1	0	
/ /	6	2	УК-2.7 УК -2.8	Л1.1 Л2.1	0	

### РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1 В процессе освоения дисциплины «Организация производства» используются следующие традиционные образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) повышению различных видов заданий.

3.2 В процессе освоения дисциплины «Организация производства» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видео-материала. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.

3.3 Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания, эссе, презентации, эмпирического исследования.

3.4. В процессе освоения дисциплины «Организация производства» также используются технологии электронного обучения. Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют программные продукты Microsoft Office (PowerPoint, Excel, Word).

3.5. В процессе освоения дисциплины используется технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Организация производства :	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС",



	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
	Е. В. Перевозникова	учебно-методическое пособие для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (250 с.)	2022
Л1.2	А. В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьева	Производственный менеджмент : учебное пособие (628 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021
Л1.3	Николайчук, В.Е.	Менеджмент организаций и процессов : учебное пособие (949 с.)	Донецк : Донбасс, 2021
Л1.4	Кондратьева, М. Н.	Экономика и организация производства: учебное пособие (98 с.)	Ульяновск : УлГТУ, 2023

## 2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Л. Б. Костровец, И. Ю. Беганская, Л. В. Черная, Л. В. Кулешова, М. А. Малик	Менеджмент организации : учебное пособие (481 с.)	ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021

## 3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Е. В. Перевозникова	: етодические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль "Экономика предприятия" ) очной формы обучения (16 с.)	" ", 2024
ЛЗ.2	Е. В. Перевозникова	Организация производства: конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (156 с.)	" ", 2024
ЛЗ.3	Е. В. Перевозникова	Организация производства: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия») очной формы обучения (13 с.)	" ", 2024

## 4.2. Перечень ресурсов

### информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	« »	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э2	« »	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э3	« »	<a href="https://znanium.ru">https://znanium.ru</a>
Э4	«SOCHUM»	<a href="https://sochum.ru">https://sochum.ru</a>

<b>4.3. Перечень программного обеспечения</b>
<p> : ,  - Libre Office ( Mozilla Public License v2.0.)  - 7-Zip ( GNU Lesser General Public License)  - AIMP ( LGPL v.2.1)  - STDU Viewer (freeware for private non-commercial or educational use)  - GIMP ( GNU General Public License)  - Inkscape ( GNU General Public License) </p>
<b>4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>
<p> <a href="http://budget.gov.ru/">http://budget.gov.ru/</a>  « - »  <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics/">https://www.minfin.ru/ru/statistics/</a>  База данных «Бюджет» Минфина России <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/">https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/</a> </p>
<b>4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины</b>
<p> Для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, закреплены аудитории согласно расписанию учебных занятий:  рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, доска меловая, персональный компьютер с лицензированным программным обеспечением общего назначения, мультимедийный проектор, экран, интерактивная панель. </p>

## РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>
Контрольные вопросы для самоподготовки обучающихся:

## Тема 1.1.

1. Представьте графически жизненный цикл предприятия и его стадии.
2. Понятие жизненного цикла предприятия, производственного цикла предприятия и технологического цикла.
3. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?
4. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?
5. Кем была разработана методика микроанализа движений?

## Тема 1.2.

1. Необходимость разработки организационной структуры предприятия.
2. Элементы организационной структуры.
3. Можно ли деятельность предприятия рассматривать как сложную единую систему, состоящую из сети подчиненных, менее сложных?
4. Что включает подсистема «исследование»?
5. Существуют ли на российских предприятиях специальные службы организации производства?

## Тема 1.3.

1. Функции процесса управления?
2. Совершенствование организационной структуры управления в соответствии с изменениями внутренней и внешней среды предприятия.
3. Являются ли планирование, анализ и контроль отдельными стадиями исследования системы в целом?

## Тема 2.1.

1. Приведите примеры продукции, которая выпускается при единичном, серийном и массовом типе производства.
2. Может ли быть производственной системой и национальная экономика и рабочее место одновременно?
3. Верно ли утверждение, что цикл производственного менеджмента начинается с планирования?
4. Должны ли среднесрочные и оперативные планы подчиняться стратегическим целям?
5. Вы согласны с утверждением, что в современном менеджменте стратегическое планирование занимает центральное место?

## Тема 2.2.

1. Перечислите составные элементы основного и вспомогательного производства на Донецком металлургическом заводе.
2. Является ли структура предприятия постоянной и неизменной?
3. К какой подсистеме можно отнести механический цех машиностроительного завода?
4. К какой из подсистем следует отнести научно-техническую библиотеку машиностроительного завода?
5. К какой подсистеме следует отнести контроль качества?

## Тема 2.3.

1. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.
2. Организационная структура и стадии функционирования систем СПУ.
3. Основные этапы технологической подготовки.
4. Исходные данные и техническая документация для разработки технологических процессов.
5. Экономическая целесообразность выбранного варианта технологического процесса.

## Тема 3.1.

1. Форма управления нормированием на больших предприятиях.
2. Перечень функций планово-экономического отдела по нормированию работы на предприятии.
3. Имеет ли значение в работе производственного менеджера нормирование труда?
4. Следует ли применять нормирование труда применительно к служащим?
5. Какой метод измерения производительности труда предпочтительнее для управления производительностью?

## Тема 3.2.

1. Системный подход к управлению качеством на предприятии.
2. Сущность стандартов серии ИСО 9000?
3. Структурирование функции качества.
4. Текущее управление качеством.
5. Статистический приемочный контроль.

## Тема 3.3.

1. Что выступает на предприятии в качестве областей совершенствования организации производства?
2. Что представляет собой документ «Целевая комплексная программа совершенствования

организации производства)?

3. Понятие экономического и производственного рисков.

4. Классификация экономических рисков.

Перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации

Раздел 1. Структура и организация управления промышленным предприятием

1. Сущность курса и его взаимосвязь с другими дисциплинами.
2. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.
3. Свойства предприятия как производственной системы.
4. Классификация и внешняя среда предприятия.
5. Общие сведения о структуре производственного предприятия.
6. Производственная структура предприятия.
7. Организационная структура предприятия.
8. Показатели диагностики организационной структуры предприятия.
9. Принципы организации процессов управления предприятием.
10. Регламентация организации процессов управления.

Раздел 2. Организация процессов производства и их совершенствование

11. Производственный процесс и его содержание.
12. Принципы организации производственного процесса.
13. Организационные типы производств
14. Производственный цикл, его структура и продолжительность.
15. Организация процессов основного производства.
16. Организация производственного предприятия в пространстве
17. Общие сведения о вспомогательных процессах на производственном предприятии.
18. Организация обслуживания оборудования ремонтом.
19. Назначение и порядок построения диаграммы Ганта.
20. Сущность сетевого планирования и управление.
21. Сетевой график и его характеристики.
22. Оценка времени выполнения работ.
23. Построение и расчет параметров продолжительности сетевых графиков.
24. Организационная структура и стадии функционирования систем сетевого планирования и управление.
25. Сущность трудового процесса.
26. Методы и средства исследования и проектирование трудовых процессов.
27. Основные положения из нормирования работы.
28. Организация работ по нормированию работы на предприятии.
29. Основные понятия о качестве продукции.
30. Основы организации управления качеством и сертификации продукции.
31. Структура и функции службы качества.
32. Группы гибких производственных систем .
33. Концепция бережливого производства.
34. Сущность концепций JIT, TPM, Кайдзен и 5S.
35. Сущность концепции TFM и особенности ее реализации на промышленном предприятии.

Раздел 3.

36. Организационные резервы развития производства.
37. Исследование состояния организации производства.
38. Разработка плана совершенствования организации производства.
39. Методические основы оценки экономической эффективности совершенствования организации производства.
40. Общий порядок оценки экономической эффективности совершенствования организации производства.

## 5.2. Темы письменных работ

Перечень тем сообщений по Теме 1.2.

1. Этимология понятия «организация производства».
2. Генезис представлений о понятии «организация производства».

Темы рефератов по Теме 1.1:

1. Понятие предприятия, его цель функционирования, задачи и основные признаки.  
 2. Свойства предприятия как производственной системы.  
 3. Общие сведения о структуре производственного предприятия.  
 4. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией  
 Перечень рекомендованных направлений научно-исследовательской работы обучающихся (научной составляющей) по дисциплине:

1. Современные формы организации производства.
2. Современная организация труда на предприятии.
3. Поиск резервов для повышения эффективности производства.
4. Общественные формы организации производства.
5. Проблемы взаимодействия формальных и неформальных организаций.
6. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Организация производства" разработан в соответствии с локальным нормативным актом Донецкого филиала РАНХиГС.

ФОС представлен в виде комплекта оценочных материалов (КОМ) к образовательной программе.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос, беседа (в том числе, беседа по вопросам темы, беседа по результатам применения технологии развития критического мышления (РКМ) – для обучающихся очной формы обучения, ответы на контрольные вопросы для самоподготовки) (проводится на семинарских занятиях)

Практические задания (Задачи, позволяющие оценивать умения обучающегося на практике)

Сообщение (зачитывается на семинарских занятиях объемом не более 3-х минут)

Индивидуальное задание (защита каждого обучающимся индивидуально)

Тестовые задания (выполняются и оцениваются после изучения раздела на семинарских занятиях)

Промежуточная аттестация –

## РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в

Донецком филиале РАНХиГС.

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским / практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

В ходе изучения дисциплины студенты изучают научную литературу по проблематике дисциплины, как основную, так и дополнительную. Осуществляют анализ научных концепций и практической деятельности по применению отдельных методов исследований в менеджменте. Студентам предлагается решение задач, составление глоссария по теме, логических схем, разработка презентаций, рефератов, подготовка докладов.

1.

2.

3. Изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, которая касается изучаемой темы. Ознакомление также с новыми книгами, брошюрами, статьями в периодических изданиях и сборниках.

Регулярное посещение лекций и семинарских занятий не только способствует успешному овладению необходимыми компетенциями, но и помогает наилучшим образом организовать время, т.к. все виды занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и усвоение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Контроль за ходом самостоятельной работы студента осуществляется в следующих видах:

Текущий контроль:

- письменный контроль: рефераты, тестирование, представление текста индивидуальной практической работы;

- устный контроль: коллоквиум, собеседование, доклад.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета с оценкой.