

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Костровец Лариса Борисовна
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2026 13:24:02
Уникальный программный ключ:
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Разработка управленческих решений
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Региональное управление и местное самоуправление
(наименование образовательной программы)

очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Донецк

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Вишневская Наталья Петровна, канд. наук гос.упр. доцент, доцент кафедры теории управления и государственного администрирования

Заведующий кафедрой:

Хасанова Елена Викторовна, канд. экон. наук, заведующий кафедрой теории управления и государственного администрирования

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 Разработка управленческих решений одобрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования факультета государственной службы и управления.

протокол № 10 от «17» марта 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12 Разработка управленческих решений обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС <i>(при наличии)</i>	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2.	Разрабатывает и обосновывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации, включая оценку альтернатив и прогнозирование их последствий	З-2. Знает методы разработки и оценки альтернатив управленческих решений, прогнозирования их последствий У-1. Умеет обосновывать выбор стратегии действий на основе анализа альтернатив и прогноза их социально-экономических последствий
	ПК-2	Способен осуществлять профессиональную служебную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления по обеспечению реализации полномочий в различных сферах ведения (экономика, бюджет, имущество,	ПК-2.1	ПК-2.1. Применяет методы государственного регулирования экономики для обоснования мер поддержки бизнеса, разрабатывает обоснования бюджетных расходов и	У-1. Умеет: применять методы анализа и оценки социально-экономических процессов для обоснования целесообразности мер государственной поддержки и бюджетных расходов.

		образование, социальная защита, трудовые отношения), включая нормотворческую, правоприменительную, правоохранительную (противодействие коррупции) и организационно-регулятивную функции на региональном и муниципальном уровне		осуществляет контроль за использованием государственного (муниципального) имущества	
--	--	--	--	---	--

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 24 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 8 ак.час на лекции и 12 ак.час на практические занятия, 48 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.12 Разработка управленческих решений реализуется на 2-м семестре 1-го курса после изучения дисциплин:

- Теория и механизмы современного государственного управления
- Муниципальное управление и местное самоуправление
- Экономика общественного сектора

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							Самостоятельная работа					
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)		К о н т р о л ь	СРкр	СРэк	СР		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ						Каттэк
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Раздел 1. Теоретико-методологические основы разработки управленческих решений															
Тема 1.	Роль и функции управленческих решений.	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР1	
Тема 2.	Методология и организация процесса разработки	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР1	

	управленческих решений.													
Тема 3.	Среда принятия управленческих решений.	9	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР1
Тема 4.	Анализ проблемной ситуации.	9	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР 1
Раздел 2. Разработка и оптимизация управленческих решений														
Тема 5.	Генерирование альтернатив решения.	9	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР2
Тема 6.	Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений.	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР2
Тема 7.	Сущность контроля в процессе разработки и реализации управленческих решений	8	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР2
Тема 8.	Эффективность управленческих решений	9	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	6	Опрос, тестирование, КР2
Промежуточная аттестация			0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет

Итого		72	8	0	0	12	0	0	0	4	0	0	48	
--------------	--	----	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	----	--

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Роль и функции управленческих решений. ПК-2.1.

Теория принятия управленческих решений как научное направление в управлении. Сущность понятия «принятие решения». Классификация видов управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Тема 2. Методология и организация процесса разработки управленческих решений. ПК-2.1.

Системный аспект и методология процесса разработки управленческих решений. Методологические основы формирования решений. Проблема рациональности. Стандартный процесс принятия решения

Тема 3. Среда принятия управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Анализ внешней и внутренней среды организации: SWOT-анализ, PEST- анализ. Принятие решений в условиях определенности, неопределенности, риска.

Тема 4. Анализ проблемной ситуации. УК -1.2, ПК-2.1.

Понятие «проблема» в системе управления. Методы организационной самодиагностики и диагностики

Тема 5. Генерирование альтернатив решения. УК -1.2

Активизирующие и эвристические методы выработки вариантов решений. Эффективность управленческого решения: традиционные подходы к методам расчета. Оформление управленческих решений

Тема 6. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Основные черты лица, принимающего решения. Система ролей менеджера. Делегирование полномочий.

Тема 7. Сущность контроля в процессе реализации управленческих решений. ПК-2.1.

Организация и механизм реализации управленческих решений. Контроль выполнения управленческих решений. Контроллинг как подфункция контроля управленческих решений.

Тема 8. Эффективность управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Особенности определения эффективности управленческих решений.
Методология оценки эффективности управленческих решений.
Ответственность в ходе принятия и реализации управленческих решений.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.12 Разработка управленческих решений входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из

<p>правильных ответов из нескольких вариантов предложенных</p>		<p>2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	<p>одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)</p>
<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p>	<p>Прочитайте текст и установите последовательность</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр</p>
<p>Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p>	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p>	<p>Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа</p>

		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Оценка по шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале	Определение
A	90 – 100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Не удовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
100 баллов	100 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01.03 Принятие и исполнение управленческих решений используются следующие формы текущего

контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, устный опрос, тестирование, контрольное задание.

Распределение баллов по видам учебной деятельности (БРС)

Раздел/Темы	Формы текущего контроля			КЗР
	УО	ТЗ	Д	
Р-1. / Т-1	2	3	4	14
Р-1. / Т-2	2	3	4	
Р-1. / Т-3	2	3	4	
Р-1. / Т-4	2	3	4	
Р-2. / Т-5	2	3	4	14
Р-2. / Т-6.	2	3	4	
Р-2. /Т-7.	2	3	4	
Р-2. /Т-8.	2	3	4	
Итого: 100 б	16	24	32	28

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

Д – доклад;

КЗР – контрольные работы по разделу.

Критерии оценивания опроса:

Баллы	Описание критерия
2	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
1,5	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
1	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	1	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0,5	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0,5	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	1	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	1	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	4	

Критерии оценивания тестовых заданий:

Баллы	Описание критерия	
3	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
2	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
1	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

0* - в журнал академической группы не выставляется

Критерии оценивания контрольных заданий:

Баллы	Описание критерия
12-14	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
9-11	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
8-5	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-4	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

0* - в журнал академической группы не выставляется

6. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

6.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.12 Разработка управленческих решений используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

доклад, опрос, тестирование, контрольное задание.

6.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Роль и функции управленческих решений. ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под управленческим решением?
2. Какова роль управленческих решений в системе управления?
3. По каким признакам классифицируются управленческие решения?
4. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
5. Каковы основные формы разработки управленческих решений?
6. Каковы основные формы реализации управленческих решений?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Управленческое решение – это...

- а) инструмент управленческой деятельности;
- б) форма воздействия субъекта на объект;
- в) выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий;
- г) управленческий документ.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Общие характеристики управленческих решений – это...

- а) Актуальность;
- б) Влияние на интересы субъекта разработки;
- в) Влияние на интересы коллектива работников;
- г) Разделение труда.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Системное свойство управленческого решения – это...

- а) коллегиальность;
- б) плановость;
- в) комплексность;
- г) актуальность.

Тема 2. Методология и организация процесса разработки управленческих решений. ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под процессом разработки управленческого решения?
2. В чем заключается системный подход к принятию решений?
3. Что означает рациональность управленческого решения?
4. Назовите основные этапы стандартного процесса принятия решения.
5. Почему важно учитывать ограничения при разработке решения?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Системный подход предполагает:

- а) анализ только одного элемента;
- б) учет взаимосвязи всех элементов системы;
- в) отказ от анализа внешней среды;
- г) замену анализа интуицией.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Рациональное решение — это решение, которое:

- а) принимается без информации;
- б) основано на логике и анализе;
- в) всегда принимается быстро;
- г) совпадает с мнением большинства.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Перечислите основные элементы обобщенной схемы процесса разработки управленческого решения:

- а) Цель, ситуация, проблема, решение;
- б) Глобальная цель, технократическая цель и социальная цель;
- в) Разработка решения, согласование решения и утверждение решения;

г) Цель, задачи, реализация, контроль.

Тема 3. Среда принятия управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Вопросы для опроса

1. Что включает внутренняя среда организации?
2. Какие факторы относятся к внешней среде?
3. Для чего проводится SWOT-анализ?
4. В чем отличие принятия решений в условиях риска и неопределенности?
5. Как внешняя среда влияет на выбор управленческого решения?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

SWOT-анализ используется для:

- а) анализа сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;
- б) расчета заработной платы;
- в) ведения делопроизводства;
- г) подбора кадров.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

К факторам внешней среды относятся:

- а) структура отдела;
- б) квалификация работников;
- в) законодательство;

г) система премирования.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Решение в условиях риска принимается, когда:

- а) известны вероятности исходов;
- б) полностью известен результат;
- в) отсутствуют альтернативы;
- г) нет цели.

Тема 4. Анализ проблемной ситуации. УК -1.2, ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Что такое проблемная ситуация в управлении?
2. Чем отличается симптом проблемы от ее причины?
3. Какие методы диагностики применяются в управлении?
4. Как выявляются причины управленческой проблемы?
5. Почему важно правильно сформулировать проблему?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Проблемная ситуация — это:

- а) несоответствие между желаемым и фактическим состоянием;
- б) рабочая инструкция;

- в) организационный приказ;
- г) протокол совещания.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Симптом проблемы — это:

- а) ее причина;
- б) внешнее проявление;
- в) решение;
- г) результат контроля.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

К методам диагностики относятся:

- а) наблюдение;
- б) анализ документов;
- в) сравнение;
- г) случайный подбор.

Тема 5. Генерирование альтернатив решения. УК -1.2

Вопросы для опроса:

1. Что такое альтернатива в контексте управленческого решения?
2. Какие методы применяются для генерации альтернатив?
3. В чем сущность эвристических методов?
4. Каковы условия применения формализованных методов разработки

решения?

5. На чем основан метод морфологического анализа?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Альтернатива решения — это:

- а) один из возможных вариантов действий;
- б) окончательный приказ;
- в) причина проблемы;
- г) отчетный документ.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Преимущества групповой формы принятия решений проявляются...

- а) в возможности использовать «синергетический эффект»;
- б) в демократизации принятия решений;
- в) в объективизации принятия решений;
- г) в повышении ответственности.

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например,

З или В).

Экспертный метод принятия управленческих решений эффективен при условии, когда:

- а) решения рассчитаны на широкий круг потребителей;
- б) ситуации имеют сходный или повторяющийся характер;
- в) в решении принимают участие несколько специалистов с различными предметами заинтересованности;
- г) в решении принимают участие специалисты со схожими предметами заинтересованности.

Тема 6 Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определения понятиям «обязанность» и «ответственность».
2. Что представляет собой делегирование полномочий
3. Охарактеризуйте основные группы официальной ответственности руководителя.
4. Охарактеризуйте социальную ответственность руководителя.
5. Охарактеризуйте экологическую ответственность руководителя.

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, З или В).

Делегирование полномочий это:

- а) Передача задач и ответственности подчиненным без предоставления им соответствующих прав.
- б) Процесс передачи определенной доли полномочий от руководителя к подчиненному для выполнения конкретного задания.
- в) Способ организации командной работы без участия руководителей.

г) Обязанность выполнять задачи, указанные в должностных инструкциях.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Факторы (критерии) выбора стиля принятия решений – это...

- а) сложность проблемы;
- б) квалификация и опыт руководителя;
- в) информационная обеспеченность;
- г) целевая направленность

Тест 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Причинами феномена «ложного согласия» могут быть...

- а) невысокая компетентность;
- б) коммуникабельность;
- в) конформизм;
- г) активность.

Тема 7. Сущность контроля в процессе реализации управленческих решений. ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Какова цель контроля при реализации решений?
2. Какие виды контроля применяются в управлении?
3. Что такое контроллинг?
4. Как связаны контроль и ответственность?
5. Почему контроль необходим на этапе разработки решения?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Процедуры стадии разработки плана реализации решения – это...

- а) выявление причин отклонений в ходе реализации;
- б) определение необходимого объема ресурсов;
- в) внесение изменений в программу реализации решения;
- г) определение количества исполнителей решения;
- д) определение сроков реализации решения.

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Процедуры стадии контроля – это...

- а) внесение изменений в программу реализации решения;
- б) личное распоряительство;
- в) выполнение инструктивно-методических мероприятий с исполнителями;
- г) мониторинг параметров ситуации.

Тема 8. Эффективность управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под эффективностью управленческого решения?
2. Какие показатели используются для оценки эффективности?
3. В чем заключается социально-экономическая эффективность?
4. Почему важно учитывать последствия решения?

5. Как связаны эффективность и ответственность?

Тестовые задания:

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Критерий эффективности решения – это...

- а) состав источников финансовых ресурсов;
- б) степень достижения цели;
- в) количество участников разработки решения;
- г) механизм организации выполнения решения.

Тест 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).

Критерии качества решения – это...

- а) характер целей решения;
- б) сроки реализации решения;
- в) мотивация выполнения решения;
- г) механизмы ответственности за решение;
- д) ресурсоемкость решения.

Тест 3.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
3. Выбрать несколько правильных ответов.
4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например,

1 4 или А Г).

Направления повышения эффективности решения – это...

- а) сокращение сроков реализации;
- б) расширение использования экспертных методов разработки;
- в) повышение результативности выполнения решений;
- г) снижение ресурсоемкости решений.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной работой по разделу (далее – КР). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 (две) КР в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КР составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КР в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной работы	Максимальное количество баллов за работу в рамках КР, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной работы	Результат контрольной работы, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине
КР 1	100	0,14	14
КР 2	100	0,14	14
Итого:	х	0,28	28

Формула расчета результата контрольной работы:

Результат контрольной работы = Количество баллов за работу в рамках КР X Коэффициент веса контрольной работы.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КР – 1.

Тема 1-4.

Тематика докладов:

1. Управленческое решение в системе публичного управления.
2. Роль управленческих решений в эффективности деятельности органов

власти.

3. Проблема рациональности управленческого решения
4. SWOT-анализ как инструмент обоснования решения.
5. PEST-анализ в оценке условий принятия решений.
6. Особенности управленческих решений в условиях неопределенности и риска
7. Методы организационной диагностики и самодиагностики в управлении
8. Роль анализа проблемной ситуации в разработке решения.

Контрольные задания:

Задание 1. Прочитайте текст задания, запишите решение, ответ и сделайте краткий вывод

В соответствии с ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» ПАО «Альфа» подлежит обязательному ежегодному аудиту бухгалтерской отчетности. От трех аудиторских компаний были получены предложения об оказании соответствующих услуг. Компания А предлагает хорошую цену за свои услуги, однако у нее не слишком много опыта. Судя по коммуникациям и отзывам клиентов, это компания среднего уровня. Услуги Компании В стоят дороже. У сотрудников довольно хороший опыт, и она получает отличные отзывы от клиентов, однако коммуникации оставляют желать лучшего. Стоимость услуг Компании С самая высокая, но эта Компания самая опытная. Ее система коммуникаций пока находится на среднем уровне, а отзывы клиентов в основном положительные.

Вам, как руководителю финансового департамента, поручено подготовить обоснованное предложение по выбору компании.

Используя матрицу принятия управленческого решения, подготовьте обоснованное предложение по выбору аудиторской компании.

Задание 2. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргумент, обосновывающий выбор ответа.

Для выбора управленческого решения в условиях неопределенности и риска используются различные правила и критерии. К ним можно отнести: правило максимина (критерий Ваальда), правило максимакс, правило минимакс (критерий Севиджа), правило Гурвица. В соответствии с каким критерием лица, принимающие решения, выбирают решение, гарантирующее максимальное значение наихудшего выигрыша?

- а) критерий Севиджа
- б) критерий Ваальда (критерий максимина)
- в) правило Гурвица
- г) правило максимакс.

КР – 2.

Тема 5-8.

Тематика докладов:

1. Методы генерирования альтернатив управленческих решений.
2. Комбинированные методы выработки вариантов решений.
3. Роль человеческого фактора в процессе разработки и исполнения управленческого решения
4. Организация контроля в процессе разработки и реализации управленческих решений.
5. Значение контроля для повышения эффективности управленческих решений.
6. Совершенствование методов контроля разработки и реализации управленческих решений
7. Условия и факторы обеспечения качества и эффективности разработки, принятия и исполнения управленческих решений
8. Методология оценки эффективности управленческих решений

Контрольные задания:

Задание 1. Прочитайте текст задания, запишите решение, ответ и сделайте краткий вывод

Руководству предприятия представлены на рассмотрение два проекта организации производства продукции. Характеристики проектов представлены в таблице.

Сравните и выберите эффективный вариант проекта производства продукции по экономическим показателям эффективности, а именно по валовой прибыли, рентабельности продукции и безубыточному объему производства. Сделайте вывод.

Характеристики проектов

Показатели	Вариант проекта	
	А	В
Объем спроса, ед./месяц	3000	4000
Цена, руб./ед.	500	400
Затраты постоянные, тыс.руб.в месяц:	380	405
Затраты переменные, тыс.руб.в месяц	742	867
Затраты переменные на ед.продукции, руб.	247	217

Задание 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный

ответ

Организация контроля за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов требует установления четких правил и процедур. Ответьте на следующие вопросы. Как называется процесс установления четких правил и процедур? В какой форме создаются нормативные документы по организации контроля за исполнением предписаний, решений и других распорядительных документов?

Обоснуйте, как контроль влияет на повышение качества управленческого решения.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.

65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Роль и функции управленческих решений. ПК-2.1.

1. Что понимается под управленческим решением?
2. Какова роль управленческих решений в системе управления?
3. По каким признакам классифицируются управленческие решения?
4. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
5. Каковы основные формы разработки управленческих решений?
6. Каковы основные формы реализации управленческих решений?

Тема 2. Методология и организация процесса разработки управленческих решений. ПК-2.1.

1. Что понимается под процессом разработки управленческого решения?
2. В чем заключается системный подход к принятию решений?
3. Что означает рациональность управленческого решения?
4. Назовите основные этапы стандартного процесса принятия решения.
5. Почему важно учитывать ограничения при разработке решения?

Тема 3. Среда принятия управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

1. Что включает внутренняя среда организации?
2. Какие факторы относятся к внешней среде?
3. Для чего проводится SWOT-анализ?
4. В чем отличие принятия решений в условиях риска и неопределенности?
5. Как внешняя среда влияет на выбор управленческого решения?

Тема 4. Анализ проблемной ситуации. УК -1.2, ПК-2.1.

1. Что такое проблемная ситуация в управлении?
2. Чем отличается симптом проблемы от ее причины?
3. Какие методы диагностики применяются в управлении?
4. Как выявляются причины управленческой проблемы?
5. Почему важно правильно сформулировать проблему?

Тема 5. Генерирование альтернатив решения. УК -1.2

1. Что такое альтернатива в контексте управленческого решения?
2. Какие методы применяются для генерации альтернатив?
3. В чем сущность эвристических методов?
4. Каковы условия применения формализованных методов разработки решения?
5. На чем основан метод морфологического анализа?

Тема 6. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

1. Дайте определения понятиям «обязанность» и «ответственность».
2. Что представляет собой делегирование полномочий
3. Охарактеризуйте основные группы официальной ответственности руководителя.
4. Охарактеризуйте социальную ответственность руководителя.
5. Охарактеризуйте экологическую ответственность руководителя.

Тема 7. Сущность контроля в процессе реализации управленческих решений. ПК-2.1.

1. Какова цель контроля при реализации решений?
2. Какие виды контроля применяются в управлении?
3. Что такое контроллинг?
4. Как связаны контроль и ответственность?
5. Почему контроль необходим на этапе исполнения решения?

Тема 8. Эффективность управленческих решений. УК -1.2, ПК-2.1.

1. Что понимается под эффективностью управленческого решения?
2. Какие показатели используются для оценки эффективности?
3. В чем заключается социально-экономическая эффективность?
4. Почему важно учитывать последствия решения?
5. Как связаны эффективность и ответственность?

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

Оценка по шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале	Определение
A	90 – 100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок(до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Не удовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить диалог с преподавателем, получать консультации по выполнению заданий. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются тестовые и иные задания.

Обучение по дисциплине «Разработка управленческих решений» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельную работу студентов. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Работа обучающегося на лекции:

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся.

Подготовка к практическим занятиям:

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо

самостоятельно выбрать тему доклада / реферата / вопроса по теме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и / или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома.
5. Подведение итогов занятия.

Работа с литературными источниками:

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения : учебное пособие / А. В. Барышев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 164 с. — ISBN 978-5-16-017919-3. — Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870407> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Демин, Г. А. Управленческие решения : учебное пособие / Г. А. Демин. — Пермь : ПермГНИУ, 2020. — Текст : непосредственный.
3. Дубина, И. Н. Творческие решения в управлении и бизнесе : учебное пособие для вузов / И. Н. Дубина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 325 с. — ISBN 978-5-534-08605-8. — Текст : электронный // Юрайт : Образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/538706> (дата обращения: 30.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Кислова, Т. А. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Т. А. Кислова. — Санкт-Петербург : ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-9509-0482-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/361037> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей
5. Кошарная, Г. Б. Принятие управленческих решений : учебное пособие / Г. Б. Кошарная, Л. И. Найденова ; под редакцией Г. Б. Кошарной. — Пенза : ПГУ, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-907262-61-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322715> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Кузнецов, В. А. Системный анализ, оптимизация и принятие решений : учебник для студентов высших учебных заведений / В. А. Кузнецов, А. А. Черепяхин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-906818-95-9. — Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001695> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Лихолетов, В. В. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие / В. В. Лихолетов. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4383-0197-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161378> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва : Юрайт, 2023. — 140 с. — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст : электронный // Юрайт : Образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/544009> (дата обращения: 12.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. А. Рубчинский. — Москва : Юрайт, 2024. — 526 с. — ISBN 978-5-534-03619-0. — Текст : электронный // Юрайт : Образовательная платформа. — URL: <https://urait.ru/bcode/5536180>

(дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Чернякова, М. М. Современные методы принятия управленческих решений : учебное пособие / М. М. Чернякова, И. А. Чернякова. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 126 с. — ISBN 978-5-7782-5079-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404474> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Шифрин, Б. М. Принятие решений в условиях неопределенности : учебное пособие / Б. М. Шифрин. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-9239-1223-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179186> (дата обращения: 10.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Не используются

8.4. Интернет-ресурсы

<https://lib.ranepa.ru/>

<https://znanium.com>

<https://cyberleninka.ru/>

<https://e.lanbook.com>

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддерживается соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows, Microsoft Office, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают

следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (для компьютерных аудиторий) и Интернет. Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы.