

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: Костина Лариса Николаевна
Должность: проректор
Дата подписания: 19.01.2025 00:41:33
Уникальный программный ключ:
1800f7d89cf4ea7507265ba593fe87537eb15a6c

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"

Факультет

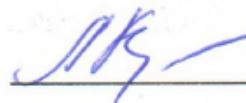
Государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления проектами

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор



Л.Н. Костина

27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04.06

"Управление общественными проектами"

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль "Управление проектами"

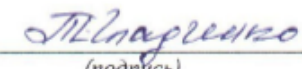
Квалификация ***БАКАЛАВР***

Форма обучения ***очная***

Общая трудоемкость ***3 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2023***

Составитель(и):
канд. гос. упр, доцент


(подпись) Т.Н. Гладченко

Рецензент(ы):
канд. гос. упр, зав.каф.


Е.Л. Морозов

Рабочая программа дисциплины (модуля) "Управление общественными проектами" разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основании учебного плана Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль "Управление проектами", утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС" от 27.04.2023 протокол № 12.

Срок действия программы: 2023-2027

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от 18.04.2023 № 11

Заведующий кафедрой:
канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Инновационного менеджмента и управления проектами

Протокол от " ____ " _____ 2027 г. №__

Зав. кафедрой канд.гос.упр., доцент, Морозов Е.Л.

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
сформировать у студентов теоретическую базу и практические навыки управления общественными проектами в контексте деятельности некоммерческих и религиозных организаций, социального предпринимательства.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. ознакомление с терминологией и основными понятиями социального проектирования и предпринимательства, а также сущностью и понятиями концептуальных основ процесса управления общественными проектами и программами, в рамках решения региональных ситуаций и проблем;	
2. формирования умений пользоваться современными методами и технологиями общественного проектирования и социального предпринимательства, особенно с учетом специфики государственного и муниципального управления;	
3. приобретение практических навыков в процессе создания, управления и осуществления проектов и программ общественной сферы.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.04
<i>1.3.1. Дисциплина "Управление общественными проектами" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Управление проектами и программами	
<i>1.3.2. Дисциплина "Управление общественными проектами" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Имидж территорий	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4.6: Демонстрирует способность осуществлять планирование и реализацию общественных проектов</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов;
Уровень 2	методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов;
Уровень 3	актуальные современные методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов.
Уметь:	
Уровень 1	демонстрировать способность осуществлять под руководством планирование и реализацию общественных проектов;
Уровень 2	демонстрировать способность осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;
Уровень 3	демонстрировать способность осуществлять самостоятельно планирование и реализацию общественных проектов.
Владеть:	
Уровень 1	навыками под руководством осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;
Уровень 2	навыками осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;
Уровень 3	навыками самостоятельно осуществлять планирование и реализацию общественных проектов.
<i>В результате освоения дисциплины "Управление общественными проектами" обучающийся</i>	
3.1	Знать:
	- актуальные современные методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов.
3.2	Уметь:
	- демонстрировать способность осуществлять самостоятельно планирование и реализацию общественных проектов.
3.3	Владеть:
	- навыками самостоятельно осуществлять планирование и реализацию общественных проектов.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских/практических занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом. По дисциплине "Управление общественными проектами" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины "Управление общественными проектами" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Концептуальные положения управления общественными проектами						
1.1. Общественные проекты: понятия, принципы, подходы /Лек/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.1. Общественные проекты: понятия, принципы, подходы /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.1. Общественные проекты: понятия, принципы, подходы /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.2. Управление общественными проектами на государственном и муниципальном уровне /Лек/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.2. Управление общественными проектами на государственном и муниципальном уровне /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.2. Управление общественными проектами на государственном и муниципальном уровне /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.3. Система финансирования	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	

общественных проектов /Лек/						
1.3. Система финансирования общественных проектов /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
1.3. Система финансирования общественных проектов /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 2. Деятельность некоммерческих организаций в контексте российского гражданского общества						
2.1. Гражданское общество и сектор негосударственных некоммерческих организаций как сфера реализации общественных проектов /Лек/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
2.2. Благотворительность как сфера реализации общественных проектов /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
2.2. Благотворительность как сфера реализации общественных проектов /Ср/	7	7	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
2.3. Перспективные направления, сферы и инструменты реализации общественных проектов /Лек/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
2.3. Перспективные направления, сферы и инструменты реализации общественных проектов /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
2.3. Перспективные направления, сферы и инструменты реализации общественных проектов /Ср/	7	7	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 3. Социальное предпринимательство						
3.1. Международная практика и исследования социального предпринимательства /Лек/	7	2	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.1. Международная практика и	7	2	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	

исследования социального предпринимательства /Сем зан/						
3.1. Международная практика и исследования социального предпринимательства /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.2. Социальное предпринимательство в России /Лек/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.2. Социальное предпринимательство в России /Сем зан/	7	4	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.2. Социальное предпринимательство в России /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.3. Потенциал поддержки социального предпринимательства в России /Лек/	7	2	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.3. Потенциал поддержки социального предпринимательства в России /Сем зан/	7	2	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
3.3. Потенциал поддержки социального предпринимательства в России /Ср/	7	6	ПК-4.6	Л1.1Л2.1	0	
/Конс/	7	2	ПК-4.6		0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины "Социокультурное проектирование" используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе освоения дисциплины "Социокультурное проектирование" используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы, просмотр и обсуждение видеofilьмов. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.

При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также

следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме реферата, эссе, презентации, эмпирического исследования.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гладченко, Т.Н.	Социокультурное проектирование : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Т. Н. Гладченко ; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 329 с. : учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения (329 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко	Управление проектами: учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» (365 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мо-бильных устройств.
Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" - <http://unilib.dsum.internal/>

Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» - <https://cyberleninka.ru/>
 Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской - <http://www.lib-dpr.ru/>
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 Электронная библиотека Института проблем рынка РАН Российской академии наук (ИПР РАН) – <http://www.ipr-ras.ru/libr.htm>;
 ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";
 ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";
 ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет".

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, УП: 38.03.04-УПр 2022-ОФ.plx стр. 12
 текущего контроля и про-межуточной аттестации № 604 учебный корпус № 1.
 - комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедийный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14" (1366x768) LED, гляцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»);
 - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (80), стационарная доска, доска передвижная;
 - учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.
 Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:
 Читальный зал № 1, аудитория 406 учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а;
 Читальный зал № 2, аудитория 323, 324 учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Артема 94.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

1. Понятия гражданского общества, третьего сектора и некоммерческого сектора: определение и соотношение.
2. Функции гражданского общества.
3. Состояние третьего сектора в России. Тенденции развития третьего сектора в России и за рубежом.
4. Политика государства и общественная поддержка как факторы развития гражданского общества.
5. Благотворительность как понятие и социальная практика.
6. Состояние и тенденции развития добровольчества.
7. Частная и институциональная филантропия в России.
8. Виды фондов: общее и особенное (частные, корпоративные, фандрайзинговые, фонды местных сообществ, фонды целевого капитала и фонды, созданные по инициативе государства).
9. Субъектная роль негосударственных некоммерческих организаций на рынке социальных услуг.
10. Комплекс мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, на 2020-2024 годы.
11. Дорожная карта «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере».
12. Возможности социального предпринимательства.
13. Социальные инновации: подходы к определению.
14. Обоснование роли НКО в производстве социальных инноваций – некоммерческий сектор как благоприятная среда развития социальных инноваций.
15. Готовность российского некоммерческого сектора к производству социальных инноваций: эмпирические свидетельства.
16. Международная практика и исследования социального предпринимательства
17. Формы социального предпринимательства в РФ
18. Формы поддержки социального предпринимательства в России
19. Условия, при которых предприятие признаётся социальным
20. Центры инноваций социальной сферы: виды услуг и функции

21. Охарактеризуйте понятие «заинтересованные стороны».
22. Опишите процессы управления заинтересованными сторонами согласно стандарту РМВОК РМІ.
23. Какие процессы подразумевает управление заинтересованными сторонами в Р2М?
24. Опишите ключевые шаги модели Р-4R.
25. Заинтересованные стороны согласно ИСО 21500 – это?
26. Осуществите сравнительный анализ международных стандартов по управлению проектами.
27. Дайте характеристику основным моделям взаимодействия с заинтересованными сторонами.
28. Как осуществить процесс идентификации заинтересованных сторон?
29. Охарактеризуйте основные заинтересованные стороны проекта и их интересы.
30. Охарактеризуйте принципы взаимодействия с заинтересованными сторонами.
31. Кто такие благополучатели? Как их можно классифицировать?
32. Раскройте содержание оргпроекта.
33. Стандарты передовой практики содержат базовые принципы построения эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами, опишите их.
34. Какие существуют три принципа взаимодействия?
35. Дайте характеристику основным принципам обратной связи.
36. Опишите три ступени взаимодействия с заинтересованными сторонами.
37. Как оценить качество взаимодействия с заинтересованными сторонами?
38. Требования международного стандарта к качеству взаимодействия с заинтересованными сторонами.

5.2. Темы письменных работ

Пример практического задания:

- 1) разработайте примерный план проведения оценки социального проекта в НКО (описание проекта будет предоставлено)
- 2) проанализируйте успехи и ошибки рекламной кампании организации.

Примерная тематика эссе:

1. Региональная ситуация и региональная проблема
2. Технология социального проектирования по Платону
3. Социальное участие как инструмент результативности социального проекта
4. Социология глубин Донбасса
5. Городской образ жизни как элемент социокультурного проектирования.
6. Сельский образ жизни как элемент социокультурного проектирования.
7. Специфика разработки региональных социокультурных проектов и программ.
8. Технология разработки региональных социокультурных проектов и программ.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление общественными проектами" разработан в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Управление общественными проектами" в полном объеме представлен в виде приложения к данному РПД.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос
2. Ситуационные и практические задания
3. Подготовка и защита эссе и компьютерных презентаций
4. Научная составляющая

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ФГБОУ ВО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме

электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским, практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

Используемые образовательные технологии

Активные формы обучения:

- деловые игры;
- защита рефератов, эссе, доклады;
- тестовые, ситуационные задания;

Информационное и учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- конспект лекций;
- электронные учебники.

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в форме лекций и семинаров.

На лекционных занятиях, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину, включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но организована в следующих видах:

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;
- анализ проблемных ситуаций;
- подготовка эссе и докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;
- работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских занятиях, проверка письменных работ,

ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку эссе и докладов.

Эссе – это форма научно-исследовательской работы, представляющая собой свободное изложение авторской позиции по научной проблеме. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Написание эссе в процессе изучения дисциплины позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, применять системность мышления, иллюстрировать понятия соответствующими примерами,

аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Современное обучение невозможно представить без технологий мультимедиа, которая включает в себя

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

УП: 38.04.04-ГРВЭиПД 2022-ОФ.plx стр. 16

совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение, то есть во всех известных сегодня формах. Одной из таких форм является устный доклад студента на определенную тематику, сопровождаемый мультимедийной компьютерной презентацией.

Методические указания по организации индивидуальной работы

Индивидуальная работа студентов, изучающих дисциплину, включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но индивидуальная работа по дисциплине организована в следующих видах:

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа;
- анализ проблемных ситуаций;
- подготовка компьютерной презентации и докладов выступлений на семинарских занятиях, на конференции;
- работа с вопросами для самопроверки и тестами.

Результаты индивидуальной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента.

Компьютерная презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point.

Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи на слайдах, они играют вспомогательную роль. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного плана, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап - непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления, необходимо определить около 10 главных идей, выводов по выбранной теме, которые следует донести до слушателей, и на основании них составить компьютерную презентацию. Дополнительная информация, если таковая имеет место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

Правило хорошей визуализации информации заключается в тезисе: «Схема, рисунок, график, таблица, текст». Именно в такой последовательности. Как только студентом сформулировано то, что он хочет донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, необходимо подумать, как это представить в виде схемы? Не получается как схему - переходим к рисунку, затем к графику, затем к таблице.

Текст используется в презентациях, только если все предыдущие способы отображения информации не подходят.

Также для улучшения визуализации слайдов существует правило: «5 объектов на слайде». Это правило основано на закономерности обнаруженной американским ученым-психологом Джорджем Миллером. В результате опытов он обнаружил, что кратковременная память человека способна запоминать в среднем девять двоичных чисел, восемь десятичных чисел, семь букв алфавита и пять односложных слов — то есть человек способен одновременно помнить 7 ± 2 элементов. Поэтому при размещении информации на слайде следует стараться, чтобы в сумме слайд содержал всего 5 элементов. Если не получается, то можно попробовать сгруппировать элементы так, чтобы визуально в схеме выделялось 5 блоков.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов. Время на выступление составляет 15 минут.

Текст выступления должен быть оформлен в виде доклада и сдан в электронном виде вместе с компьютерной презентацией преподавателю.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ»

Факультет государственной службы и управления
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю)

«Управление общественными проектами»

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Управление проектами
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Донецк
2023

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «**Управление общественными проектами**» для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль «Управление проектами») очной формы обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

доцент, канд. гос. упр., доцент Т.Н. Гладченко

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

Инновационного менеджмента и управление проектами

Протокол заседания кафедры от

18.04.2023

№11

Заведующий кафедрой



: Е.Л. Морозов

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине (модулю) «Управление общественными проектами»

1.1. Основные сведения о дисциплине (модулю)

Таблица 1

Характеристика дисциплины (модуля)

Образовательная программа	бакалавриата
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Управление проектами
Количество разделов учебной дисциплины	2
Часть образовательной программы	Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений
Формы текущего контроля	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, решение задач, подготовка эссе (рефератов), контроль знаний по разделам в форме выполнения тестовых заданий
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	3
Семестр	7
Общая трудоемкость (академ. часов)	108
Аудиторная контактная работа:	56
Лекционные занятия	28
Семинарские занятия	28
Консультации	2
Самостоятельная работа	50
Контроль	
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет с оценкой

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
<i>ПК-4</i> Способен осуществлять проектную деятельность на разных уровнях исполнительной власти	<i>ПК-4.6:</i> Демонстрирует способность осуществлять планирование и реализацию общественных проектов	Знать:	
		- основные методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов;	ПК-4.6, 3-1
		- методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов;	ПК-4.6, 3-2
		- актуальные современные методы и инструменты планирования и реализации общественных проектов.	ПК-4.6, 3-3
		Уметь:	

Компетенция	Индикатор компетенции и его формулировка	Элементы индикатора компетенции	Индекс элемента
		- демонстрировать способность осуществлять под руководством планирование и реализацию общественных проектов;	ПК-4.6, У-1
		- демонстрировать способность осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;	ПК-4.6, У-2
		- демонстрировать способность осуществлять самостоятельно планирование и реализацию общественных проектов.	ПК-4.6, У-3
		Владеть:	
		- навыками под руководством осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;	ПК-4.6, В-1
		- навыками осуществлять планирование и реализацию общественных проектов;	ПК-4.6, В-2
		- навыками самостоятельно осуществлять планирование и реализацию общественных проектов.	ПК-4.6, В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
Раздел 1. Концептуальные положения управления общественными проектами				
1.	Тема 1.1. Общественные проекты: понятия, принципы, подходы	7	ПК-4.6	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
2.	Тема 1.2. Управление общественными проектами на государственном и муниципальном уровне			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
3.	Тема 1.3. Система финансирования общественных проектов			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 1 (тестовые задания)
Раздел 2. Менеджмент команды проекта				
4.	Тема 2.1. Гражданское общество и сектор негосударственных некоммерческих организаций как сфера реализации общественных проектов	7	ПК-4.6	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
5.	Тема 2.2. Благотворительность как			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования компетенций (номер семестра)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
	сфера реализации общественных проектов			заданий
6.	Тема 2.3. Перспективные направления, сферы и инструменты реализации общественных проектов			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 2 (тестовые задания)
Раздел 3. Социальное предпринимательство				
7.	Тема 3.1. Международная практика и исследования социального предпринимательства	7	ПК-4.6	Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
8.	Тема 3.2. Социальное предпринимательство в России			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий
9.	Тема 3.3. Потенциал поддержки социального предпринимательства в России			Устный опрос, выполнение ситуационных и практических заданий, контроль знаний по разделу 3 (тестовые задания)

РАЗДЕЛ 2.
ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«Финансовое планирование и бюджетирование в организации»

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины (модуля).

Таблица 2.1

**Распределение баллов по видам учебной деятельности
(балльно-рейтинговая система)**

Наименование Раздела/Темы	Вид задания						
	ЛЗ	ПЗ / СЗ			Всего за тему	КЗР (ТЗ)	ИЗ
		УО	СЗ	ПЗ			
Р.1. Т.1.1		2	2	3	7	10	5
Р.1. Т.1.2		2	2	4	8		
Р.1. Т.1.3		2	2	3	7		
Р.2. Т.2.1		2	2	3	7	10	
Р.2. Т.2.2		2	2	3	7		
Р.2. Т.2.3		2	2	3	7		
Р.3. Т.3.1		2	2	4	8	10	
Р.3. Т.3.2		2	2	3	7		
Р.3. Т.3.3		2	2	3	7		
Итого: 100б	0	18	18	29	65	30	5

ЛЗ – лекционное занятие;

УО – устный опрос;

ТЗ – тестовое задание;

РЗ – ситуационное или практическое задание;

ПЗ – практическое занятие;

СЗ – семинарское занятие;

КЗР – контроль знаний по Разделу;

ИЗ (Э) – индивидуальное задание (эссе, компьютерная презентация).

2.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «хорошо» – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает одна-две ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
Раздел 1. Концептуальные положения управления общественными проектами	
Тема 1.1. Общественные проекты: понятия, принципы, подходы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое общественные проекты? 2. Основные понятия общественного проектирования. 3. Принципы общественного проектирования. 4. Основные подходы при общественном проектировании.
Тема 1.2. Управление общественными проектами на государственном и муниципальном уровне	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление общественными проектами на государственном уровне 2. Механизмы государственного управления общественными проектами 3. Управление общественными проектами на муниципальном уровне 4. Механизмы управления общественными проектами на муниципальном уровне. 5. Нормативно-правовая база регулирующая общественное проектирование 6. Нормативно-правовые ограничения реализации общественных проектов
Тема 1.3. Система финансирования общественных проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уровни финансирования общественных проектов. 2. Финансовые механизмы общественных проектов 3. Основные подходы финансирования общественных проектов. 4. Основные принципы финансирования общественных проектов
Раздел 2. Деятельность некоммерческих организаций в контексте российского гражданского общества	
Тема 2.1. Гражданское общество и сектор негосударственных некоммерческих организаций как сфера реализации общественных проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия гражданского общества, третьего сектора и некоммерческого сектора: определелие и соотношение. 2. Функции гражданского общества. 3. Состояние третьего сектора в России. Тенденции развития третьего сектора в России и за рубежом. 4. Политика государства и общественная поддержка как факторы развития гражданского общества.
Тема 2.2. Благотворительность как сфера реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Благотворительность как понятие и социальная практика. 2. Состояние и тенденции развития добровольчества. 3. Частная и институциональная филантропия в России.

<i>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины (модуля)</i>
общественных проектов	
Тема 2.3. Перспективные направления, сферы и инструменты реализации общественных проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды фондов: общее и особенное (частные, корпоративные, фандрайзинговые, фонды местных сообществ, фонды целевого капитала и фонды, созданные по инициативе государства). 2. Субъектная роль негосударственных некоммерческих организаций на рынке социальных услуг. 3. Комплекс мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, на 2020-2024 годы. 4. Дорожная карта «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере».
Раздел 3. Социальное предпринимательство	
Тема 3.1. Международная практика и исследования социального предпринимательства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возможности социального предпринимательства. 2. Социальные инновации: подходы к определению. 3. Обоснование роли НКО в производстве социальных инноваций – некоммерческий сектор как благоприятная среда развития социальных инноваций.
Тема 3.2. Социальное предпринимательство в России	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность российского некоммерческого сектора к производству социальных инноваций: эмпирические свидетельства. 2. Международная практика и исследования социального предпринимательства 3. Формы социального предпринимательства в РФ
Тема 3.3. Потенциал поддержки социального предпринимательства в России	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формы поддержки социального предпринимательства в России 2. Условия, при которых предприятие признаётся социальным 3. Центры инноваций социальной сферы: виды услуг и функции

2.2. Рекомендации по оцениванию результатов тестирования обучающихся

В завершении изучения каждого раздела дисциплины (модуля) может проводиться тестирование (контроль знаний по разделу, рубежный контроль).

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Максимальное количество баллов по тестовым заданиям определяется преподавателям и представлено в таблице 2.1.

Тестовые задания представлены в виде оценочных средств и в полном объеме представлены в банке тестовых заданий в электронном виде. В фонде оценочных средств представлены типовые тестовые задания, разработанные для изучения дисциплины «Управление общественными проектами».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1. При организации работы над проектом необходимо решить две главные задачи (выберите один неверный ответ):

- А) формирование команды проекта;
- Б) развитие компетенций членов команды;

В) организация эффективной работы команды.

2. Для команды проекта необходимо наличие у ее членов комбинации взаимодополняющих навыков, которые составляют три категории (выберите один неверный ответ):

А) технические и/или функциональные, т. е. профессиональные, навыки;

Б) навыки по решению проблем и принятию решений;

В) цифровая грамотность;

Г) навыки межличностного общения (принятие риска, полезная критика, активное слушание и т. д.).

3. Основные факторы, определяющие принципы формирования команды проекта:

А) организационно-культурная среда, особенности личного специфика стиля взаимодействия, специфика проекта;

Б) организационная структура, специфика команды, ролевой состав команды;

В) специфика проекта, организационно-культурная среда, Особенности личного стиля взаимодействия ее руководителя или лидера с другими членами команды.

4. Для какого из подходов формирования команды требуется высококвалифицированный консультант:

А) ролевой;

Б) динамический;

В) проблемно-ориентированный;

Г) эмоциональный.

5. Показатели рыночной устойчивости команды рассматривают:

А) рейтинг собственного бренда на фоне основных конкурентов;

Б) состав дополнительных услуг (скидок, бонусов и пр.), отсутствующих у конкурентов;

В) уровень эффективной внешней коммуникации команды.

6. Обобщение отечественного и зарубежного опыта позволяет сформулировать главные задачи системы управления персоналом в современных условиях (выберите один неверный ответ):

А) определить общую стратегию формирования команды проекта;

Б) разработать систему трудоустройства членов команды по завершению проекта (управление карьерой);

В) разработать систему повышения квалификации и переподготовку работников проекта.

7. Повременная форма оплаты труда применяется, когда

А) стоимость и трудоемкость работ определяется экспертным путем;

Б) длительность проекта относительно невелика;

В) проект требует участия большого количества узкопрофильных специалистов.

8. В качестве спорных методов контроля можно выделить следующие (выберите один неверный ответ):

А) прослушивание телефонов;

Б) ограничения в использовании Интернета;

В) организация линии доверия;

Г) Система паролей, сигнализации и т. д.

9. Реестр навыков — это

А) инструмент для предварительной идентификации совокупностей навыков, необходимых членам проектной команды и их лидерам;

Б) инструмент для систематической идентификации совокупностей навыков, необходимых членам проектной команды и их лидерам;

В) инструмент для систематической идентификации совокупностей навыков, приобретенных членам проектной команды и их лидерам в ходе реализации проекта.

10. Исполнительность предполагает поведение члена группы:

А) предлагает решения, новые идеи и новые подходы к постановке и решению проблем, новую организацию материала;

- Б) решениям группы, иногда внося в процесс исполнения свои идеи;
- В) предоставляет группе факты или обобщения, предлагает свой опыт в решении проблем или их иллюстрировании.

11. Рычаг управления в совместно-индивидуальной деятельности:

- А) деньги;
- Б) авторитет;
- В) закон, знания.

12. В состав требований, предъявляемых к управленческим решениям, не входит:

- А) эффективность, под которой понимается наиболее полное обеспечение достижения поставленной цели организации;
- Б) экономичность, которая предполагает обеспечение достижения поставленной цели с наименьшими затратами;
- В) современность.

13. Принцип Эджворта занимает промежуточное место между принципами:

- А) принцип диктатора и Парето;
- Б) принцип Курно и Паретто;
- В) принцип вето и Курно.

14. Какая модель наставничества предполагает, что наставник и подопечный встречаются по заранее установленному графику для постановки конкретных целей, ориентированных на определенные краткосрочные результаты?

- А) ситуационное наставничество;
- Б) целеполагающее наставничество;
- В) реверсивное наставничество.

15. К способам сплотить команду на удаленке не относится:

- А) совещания;
- Б) обучающие марафоны;
- В) удаленные коворкинги.

1. Команды классифицируются по культурному составу:

- А) однородные и неоднородные;
- Б) интактные и кросс-функциональные;
- В) монокультурные и мультикультурные.

2. С позиции проектного подхода: Управление командой проекта – это

- А) самоуправляемый и саморазвивающийся субъект;
- Б) сквозной развивающийся элемент технологии осуществления проекта;
- В) субъект управления по отношению к процессам и объектам управления в проекте со всеми присущими ему задачами и функциями.

3. Процессы управления человеческими ресурсами проекта:

- А) планирование человеческих ресурсов, набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта;
- Б) набор команды проекта, управление командой проекта, мотивация членов команды, формирование стиля управления командой;
- В) планирование человеческих ресурсов, формирование состава команды, формирование стиля управления командой, развитие команды проекта.

4. Отечественные специалисты выделяют пять этапов в жизненном цикле команды проекта:

- А) исследование межличностных отношений, формирование, нормальное функционирование, реорганизация, расформирование команды;
- Б) формирование, срабатываемость участников, обучение предварительно отобранных лидеров, реорганизация, расформирование команды;
- В) формирование, срабатываемость участников, нормальное функционирование, реорганизация, расформирование команды.

5. Любой полноценный мониторинг, объективно отражающий суть и диагностику внутрикомандных процессов, должен отвечать двум принципиальным требованиям:

- А) структурность, полнота и логическая завершенность;
- Б) системность и структурность;
- В) системность, полнота и логическая завершенность.

6. Стиль руководства основанный на хорошем взаимопонимании проект-менеджера и других членов команды проекта

- А) демократический (коллегиальный);
- Б) авторитарный (директивный);
- В) либеральный (попустительский).

7. Для оценки эффективности работы команды не могут использоваться следующие показатели:

- А) повышение квалификации и укрепление сплоченности с целью повышения эффективности работы команды в целом;
- Б) показатели количества конфликтных ситуаций в команде;
- В) сокращение уровня текучести кадров.

8. Преимущество организации проектов по принципу проектных (независимых) команд:

- А) независимые команды являются более гибкими и, как правило, быстрее осуществляют проекты;
- Б) персонал используется максимально гибко, стимулируется профессиональная специализация;
- В) проект и его цели находятся в центре внимания – так же, как и потребности клиентов.

9. Категории навыков:

- А) технические, административные, компьютерные, межличностного общения и лидерства;
- Б) административные, компьютерные, межличностного общения и лидерства, стратегические/ бизнес навыки;
- В) технические, административные, межличностного общения и лидерства, стратегические.

10. Организационная культура не включает элементы:

- А) ценности и правила поведения;
- Б) деловой и трудовой этикет;
- В) личный бренд.

11. Роль, существующая в ролевом составе команды проекта:

- А) дипломат;
- Б) энтузиаст;
- В) генератор идей.

12. Какой метод принятия решений предполагает руководство аналогиями, ассоциациями, предвидением?

- А) административный;
- Б) интуитивный;
- В) рациональный.

13. Не рекомендуется использовать следующие виды обучения:

- А) общеобразовательные курсы, которые проводят для членов команды проекта преподаватели вузов и консалтинговых фирм;
- Б) обучение преподавателей и консультантов, передача технологий обучения и управления проектами;
- В) «экстремальные игры»;

14. К основным принципам дистанционного взаимодействия не относится?

- А) энтропия;
- Б) эмпатия;

В) экспериментирование.

15. Что не является причиной конфликта?

А) личностные особенности членов группы;

Б) трудовым процессом;

В) межличностные особенности.

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных и практических заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
Отлично	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Хорошо	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
Удовлетворительно	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
Неудовлетворительно	Ответы неверные или отсутствуют

**ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ
ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ**

Пример практического задания:

1) разработайте примерный план проведения оценки социального проекта в НКО (описание проекта будет предоставлено)

2) проанализируйте успехи и ошибки рекламной кампании организации. Пример кейса по разделу «Социальное предпринимательство»

Перед вами форма заявки, подготовленная для этого курса на основе формы конкурса

«Навстречу переменам – 2020». Этот конкурс проводится для того, чтобы поддержать уже работающие некоммерческие организации во время пандемии. Изучите данные об образовательной компании, которая хочет принять участие в конкурсе, и дополните недостающие данные оптимальным, по вашему мнению, образом. В ответах к домашнему заданию вы найдете полностью заполненную заявку. Вариантов правильного ответа, конечно, может быть много. Это лишь один из возможных примеров.

1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ	
Укажите данные того человека, который будет лично принимать участие в мероприятиях программы. Пожалуйста, вносите данные так, как они указаны в официальных документах	
1.1 ФАМИЛИЯ	Иванова
1.2. ИМЯ	Валентина
1.3. ОТЧЕСТВО	Ивановна
1.4. АДРЕС ФАКТИЧЕСКОГО ПРЕБЫВАНИЯ	Город, индекс, адрес
1.5. КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН	+7 XXX XXXXXX

1.6. EMAIL (это основное средство связи в ходе отборочных мероприятий)	email@email.ru
2. АКТУАЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
2.1. УКАЖИТЕ ГОД И НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ ФОНДА, В КОТОРОЙ ВЫ ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ	2016 – конкурс. 2016–2019г. – инкубатор
2.2. НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТ ИМЕНИ КОТОРОЙ ВЫ ПОДАЕТЕ ЗАЯВКУ	АНОДО «Включая, включи»
2.3. ОГРН ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	1234512345123
2.4. ДОКУМЕНТЫ (ССЫЛКА НА СКАНЫ): 1) Устав организации (со всеми внесенными изменениями и дополнениями) с отметкой регистрирующего органа ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ЭФФЕКТА: 2) Письмо от благополучателя и/или независимого эксперта; 3) Годовой отчет организации (2017–2019), если есть	Ссылки
2.6. ОДНА ССЫЛКА НА ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕБ-САЙТ ОРГАНИЗАЦИИ	www.include-include.ru
2.7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ССЫЛКИ	https://www.facebook.com/profile.php?id=123456789
2.8. ТЕРРИТОРИЯ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ	Город, район, область
2.9. ВИДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	«Включая, включи» – дошкольная организация для инклюзивного образования. Мы практикуем системный подход к проблеме совместного образования и воспитания особых детей и их нормотипичных сверстников.
2.10. МИССИЯ ОРГАНИЗАЦИИ	Посвящать себя детям, быть терпеливыми в ожидании чуда, быть готовыми к встрече с ним. Принимать личность ребенка как уникальную систему, которая должна иметь возможность свободно реализовывать свои возможности и увеличивать свой потенциал.
2.11. КРАТКО ОПИШИТЕ ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Проект «Инклюзия должна быть доступна всем». 1. Детский сад полного дня, все возрастные группы (инклюзивное образование) 2. Центр социальной адаптации для детей-инвалидов 3. Школа раннего развития детей 4. Школа семейного образования 5. Центр методической и консультационной помощи для специалистов, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) 6. Родительский клуб (лекотека – система психолого- педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей с проблемами развития; консультации родителей, мастер классы, совместные

	мероприятия)
2.12. ОПИШИТЕ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	1. Дети дошкольного возраста до 7 лет 2. Дети с ОВЗ и дети-инвалиды 3. Родители тех детей, с которыми мы работаем 4. Узкие специалисты, которые работают с детьми с ОВЗ
2.13. УКАЖИТЕ ОСНОВНЫХ ПАРТНЕРОВ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Фонд "Навстречу переменам" Фонд Президентских грантов Министерство образования области
2.14. КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ, РАБОТАЮЩИХ В КОМАНДЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПО НАЙМУ (В ШТАТЕ)	13
2.15. КОЛИЧЕСТВО СОТРУДНИКОВ, ПРИВЛЕЧЕННЫХ К РАБОТЕ ПО ДОГОВОРАМ ГПХ И СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ В ТЕЧЕНИЕ 2019 ГОДА	4
2.16. КОЛИЧЕСТВО ВОЛОНТЕРОВ, ПРИВЛЕЧЕННЫХ К РАБОТЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В ТЕЧЕНИЕ 2019 ГОДА	3
2.17. ДОХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА 2019 ГОД (в рублях)	5326117.00
2.18. УКАЖИТЕ ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ В 2019 ГОДУ ПО ДОЛЯМ (в процентах) Если по какому-либо источнику финансирование не поступало – поставьте ноль	
Продажи физическим лицам	43
Продажи юридическим лицам	0
Гранты	41
Субсидии	16
Частные пожертвования	0
Пожертвования от юридических лиц	0
Другое	0
Если вы указали долю в поле «Другое» – поясните, какой/ие это источник/и	
3. СОЦИАЛЬНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ И СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ	

<p>Социальные эффекты – изменения состояния и/или жизненных условий благополучателей как непосредственный результат работы организации. В программах фонда обозначались как краткосрочные и среднесрочные изменения. Часто это изменения на уровне знаний, навыков, установок, осведомленности, привычек, поведения. Социальное воздействие – устойчивые изменения в статусе и образе жизни благополучателей и/или общества. В программах фонда обозначались как долгосрочные изменения. Часто это изменения в законодательстве, снятие/снижение стигматизации определенных групп людей, снижения уровня распространенности проблемы в городе/регионе/стране (например, снижение уровне преступности в городе N на 30%).</p>	
<p>3.1. ОЦЕНИТЕ ГОТОВНОСТЬ К ПРИМЕНЕНИЮ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ СОЦИАЛЬНЫХ ЭФФЕКТОВ И СОЦИАЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ?</p>	<p>Система в процессе разработки, в основном внедрена</p>
<p>3.2. ЕСТЬ ЛИ У ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ СОЦИАЛЬНЫХ ЭФФЕКТОВ?</p>	<p>Есть результаты мониторинга и оценки по нескольким социальным эффектам</p>
<p>3.3. УКАЖИТЕ, В ЧЕМ ЗАКЛЮЧАЮТСЯ СОЦИАЛЬНЫЕ ЭФФЕКТЫ И РЕЗУЛЬТАТЫ ИХ ОЦЕНКИ ПО КАЖДОМУ НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2019 ГОД.</p> <p>Социальные эффекты – изменения состояния и/или жизненных условий благополучателей как непосредственный результат работы организации. Если направлений несколько, то по каждому из них опишите все пункты, предложенные ниже, сохраняя предложенный формат:</p>	<p>ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТЫ ОТВЕТА В СООТВЕТСТВИИ С ИНСТРУКЦИЕЙ СЛЕВА</p> <p>1. По проекту «Инклюзия должна быть доступна всем»</p> <p>1.1</p> <p>1.2. Количество благополучателей</p> <p>1) 44 ребенка с ОВЗ пошли в детский сад</p> <p>2) 37 детей посещали центр социальной адаптации</p> <p>1.3</p>
<p>1. Направление деятельности – проект или программа, которые вы указывали в п. 2.11</p> <p>1.1. Социальные эффекты этого направления</p> <p>1.2. Количество благополучателей по этому направлению за 2019 год</p> <p>1.3. Результаты оценки за 2019 год (если есть)</p>	
<p>3.2. ОРИЕНТИРОВАНА ЛИ ВАША ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДОСТИЖЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ – УСТОЙЧИВЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТУСЕ И ОБРАЗОЖИЗНИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ И/ИЛИ ОБЩЕСТВА?</p>	
<p>3.3. СЧИТАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО ЗА ВРЕМЯ РАБОТЫ ВАША ОРГАНИЗАЦИЯ УЖЕ ДОСТИГЛА СОЦИАЛЬНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ – УСТОЙЧИВЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТУСЕ И ОБРАЗОЖИЗНИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ И/ИЛИ ОБЩЕСТВА?</p>	<p>да</p>

3.3.a. УКАЖИТЕ, В ЧЕМ ВЫРАЖАЮТСЯ ДОСТИГНУТЫЕ БЛАГОДАРЯ ВАШЕЙ РАБОТЕ УСТОЙЧИВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТУСЕ И ОБРАЗЕ ЖИЗНИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ ИЛИ ЖИЗНИ ОБЩЕСТВА. ЕСЛИ ЭТО ВОЗМОЖНО, УКАЖИТЕ КОЛИЧЕСТВО БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ	ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА
3.3.b. НАПИШИТЕ, К КАКИМ УСТОЙЧИВЫМ ИЗМЕНЕНИЯМ В СТАТУСЕ И ОБРАЗЕ ЖИЗНИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ ИЛИ ЖИЗНИ ОБЩЕСТВА ВЫ СТРЕМИТЕСЬ	ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА
3.4. УКАЖИТЕ, КАК ИЗМЕНИТСЯ БИЗНЕС-МОДЕЛЬ ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ В 2021–2022 ГОДАХ В СВЯЗИ С СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПОСЛЕДСТВИЯМИ ПАНДЕМИИ COVID-19	
3.4.a. ЕСЛИ ВЫ ПЛАНИРУЕТЕ ТРАНСФОРМИРОВАТЬ И/ИЛИ ПЕРЕВЕСТИ В ОНЛАЙН ОТДЕЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, УКАЖИТЕ, КАКИЕ ИМЕННО	ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА
3.4.b. НА КАКОМ ПЕРИОДЕ ВАМ ХВАТИТ РЕЗЕРВОВ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ НАИБОЛЕЕ ЗНАЧИМЫХ ДЛЯ ВАШИХ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ НАПРАВЛЕНИЙ	3–6 месяцев
3.5. КРАТКО СФОРМУЛИРУЙТЕ 5 НЕОБХОДИМЫХ ШАГОВ ДЛЯ ПОДДЕРЖАНИЯ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДО КОНЦА ГОДА	ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА
3.6. НА ЧТО ВЫ НАПРАВИТЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОТ ФОНДА «БУДЕМ ВМЕСТЕ» В СЛУЧАЕ ПОБЕДЫ В КОНКУРСЕ?	ПРЕДЛОЖИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА
4. ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
4.1. УКАЖИТЕ КОЛИЧЕСТВО БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ (ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ/ОПЕКУНОВ, СПЕЦИАЛИСТОВ), КОТОРЫМ ВЫ ОКАЗЫВАЛИ ПОМОЩЬ:	
4.1.a. на момент окончания участия в программе фонда «Навстречу переменам»	47
4.1.b. на текущий момент (за все время работы организации)	172
4.2. УКАЖИТЕ ГОДОВОЙ ДОХОД (ВКЛЮЧАЯ ПОЛУЧЕННЫЕ ГРАНТЫ, ПОЖЕРТВОВАНИЯ, СУБСИДИИ):	
4.2.a. на конец года, в который вы закончили участие в программе фонда «Навстречу переменам»	1023599
4.2.b. на конец 2019 года	5293115
4.3. ОХВАТ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ	
4.3.1. УКАЖИТЕ ПРИМЕНЯЕМУЮ ВАМИ ЕДИНИЦУ ОХВАТА ЦА	количество детей

4.3.a. Укажите числом охват вашей организацией целевой аудитории на момент окончания участия в программе фонда «Навстречу переменам»	37
4.3.b. Укажите числом охват ЦА вашей организации на текущий момент	81

2.4. Рекомендации по оцениванию эссе (докладов, сообщений)

Максимальное количество баллов	Критерии
Отлично	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
Удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
Неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

- 1) Понятия гражданского общества, третьего сектора и некоммерческого сектора: определение и соотношение.
- 2) Функции гражданского общества.
- 3) Состояние третьего сектора в России. Тенденции развития третьего сектора в России и за рубежом.
- 4) Политика государства и общественная поддержка как факторы развития гражданского общества.
- 5) Благотворительность как понятие и социальная практика.
- 6) Состояние и тенденции развития добровольчества.
- 7) Частная и институциональная филантропия в России.

- 8) Виды фондов: общее и особенное (частные, корпоративные, фандрайзинговые, фонды местных сообществ, фонды целевого капитала и фонды, созданные по инициативе государства).
- 9) Субъектная роль негосударственных некоммерческих организаций на рынке социальных услуг.
- 10) Комплекс мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, на 2020-2024 годы.
- 11) Дорожная карта «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере».
- 12) Возможности социального предпринимательства.
- 13) Социальные инновации: подходы к определению.
- 14) Обоснование роли НКО в производстве социальных инноваций – некоммерческий сектор как благоприятная среда развития социальных инноваций.
- 15) Готовность российского некоммерческого сектора к производству социальных инноваций: эмпирические свидетельства.
- 16) Международная практика и исследования социального предпринимательства
- 17) Формы социального предпринимательства в РФ
- 18) Формы поддержки социального предпринимательства в России
- 19) Условия, при которых предприятие признаётся социальным
- 20) Центры инноваций социальной сферы: виды услуг и функции

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1) Понятия гражданского общества, третьего сектора и некоммерческого сектора: определение и соотношение.
- 2) Функции гражданского общества.
- 3) Состояние третьего сектора в России. Тенденции развития третьего сектора в России и за рубежом.
- 4) Политика государства и общественная поддержка как факторы развития гражданского общества.
- 5) Благотворительность как понятие и социальная практика.
- 6) Состояние и тенденции развития добровольчества.
- 7) Частная и институциональная филантропия в России.
- 8) Виды фондов: общее и особенное (частные, корпоративные, фандрайзинговые, фонды местных сообществ, фонды целевого капитала и фонды, созданные по инициативе государства).
- 9) Субъектная роль негосударственных некоммерческих организаций на рынке социальных услуг.
- 10) Комплекс мер, направленных на обеспечение поэтапного доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, на 2020-2024 годы.
- 11) Дорожная карта «Поддержка доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере».
- 12) Возможности социального предпринимательства.
- 13) Социальные инновации: подходы к определению.
- 14) Обоснование роли НКО в производстве социальных инноваций – некоммерческий сектор как благоприятная среда развития социальных инноваций.
- 15) Готовность российского некоммерческого сектора к производству социальных инноваций: эмпирические свидетельства.
- 16) Международная практика и исследования социального предпринимательства

- 17) Формы социального предпринимательства в РФ
- 18) Формы поддержки социального предпринимательства в России
- 19) Условия, при которых предприятие признаётся социальным
- 20) Центры инноваций социальной сферы: виды услуг и функции