

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 18.05.2026 12:39:30  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА**

40.04.01 Юриспруденция

*(код, наименование направления подготовки)*

Юриспруденция

*(наименование образовательной программы)*

Заочная форма обучения

*(форма обучения)*

Год набора – 2026  
Донецк

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы .....	3
2. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	5
3. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).....	9
4. Процедура апелляции .....	12
Приложение 1 .....	14
Приложение 2 .....	16
Приложение 3 .....	17

## **1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (далее - "ВКР") представляет собой выполненную обучающимся или несколькими обучающимися совместно работу, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. Основные требования к подготовке ВКР установлены в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора от 30.12.2025 г. №02 02957/001 (далее -«Положение о ГИА»).

При написании ВКР обучающийся должен продемонстрировать сформированность всех компетенций, установленных образовательной программой. ВКР должна быть подготовлена в соответствии со следующими видами: – научно-исследовательская работа: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования; – научная статья: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности; – проектная работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в виде: стартапа; общественного проекта; творческого проекта, технического проекта; методической работы; иной проектной работы по решению руководителя структурного подразделения.

Научно-исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке.

Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно-исследовательской работы являются: – наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования; – выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала; – использование теоретических методов исследования; – результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала. Целью выполнения ВКР в виде научно-исследовательской работы может быть обнаружение и заполнение пробелов в существующих научных знаниях, нахождение ответов на поставленные исследовательские вопросы, а также формирование рекомендаций, применимых в профессиональной сфере.

ВКР в виде научной статьи должна выполняться в индивидуальном порядке, или в соавторстве с научным руководителем, при этом собственный вклад обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, должен превалировать. ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях: – статья подготовлена и опубликована или принята к публикации за период обучения в Донецком филиале - РАНХиГС (при наличии справки из журнала с указанием номера журнала, в котором планируется опубликовать статью); – к моменту принятия решения о рекомендации защиты ВКР в виде научной статьи статья опубликована или принята к публикации в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА; – статья написана индивидуально или в соавторстве с научным руководителем ВКР; – обучающийся должен внести ключевой вклад в исследование; – статья является научной, то есть рассматривает

проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

Тема ВКР, выполняемой в виде научной статьи, должна соответствовать теме научной статьи. Решение о защите ВКР в виде научной статьи принимается на заседании кафедры соответствующего структурного подразделения. ВКР, выполненная в виде проектной работы, в том числе стартап, общественный, творческий проекты, а также методическая работа представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи.

Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Выпускная квалификационная работа-стартап (далее – ВКРС) представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и (или) реализуемого командой стартап-проекта, демонстрирующего уровень подготовленности каждого выпускника - участника команды стартап-проекта - к самостоятельной профессиональной деятельности (в том числе в качестве предпринимателя, по осваиваемому направлению подготовки или специальности), сформированности компетенций, установленными федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

Темы и руководители ВКР, выбранные обучающимися обсуждаются на заседании кафедры, по итогам которого принимается решение о закреплении выбранных тем и руководителей ВКР. Не позднее даты начала преддипломной практики или не позднее чем за 1 (один) месяц до даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком за каждым обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом Академии закрепляется тема и руководитель ВКР из числа работников Донецком филиале - РАНХиГС и, при необходимости, консультант (консультанты, не более трех). В случае необходимости и наличия согласия обучающегося изменение темы ВКР утверждается внесением изменения в приказ не позднее даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

Тема ВКР должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы. Тема ВКР может содержать иностранные слова и общепринятые сокращения. Тематика ВКР должна отражать теоретическую и (или) практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических основ изучаемых объектов (процессов, моделей и др.). Практическая часть работы должна демонстрировать способности выпускника решать прикладные задачи.

Утвержденный перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, размещается на сайте Донецкого филиала - РАНХиГС и доводится до их сведения не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, не более 5 (пяти), выполняющих ВКР совместно) структурное подразделение может предоставить возможность подготовки и защиты ВКР по теме из утвержденного перечня или по теме, самостоятельно предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

## **2. Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) по программам магистратуры составляет 70-90 страниц. Структура выпускной квалификационной работы Структура ВКР содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения (при наличии).

Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы

#### Титульный лист

Титульный лист является первой страницей выпускной квалифицированной работы и служит источником информации, для обработки и поиска документа. На титульном листе приводятся следующие сведения:

наименование вышестоящей организации, в систему которой входит РАНХиГС: Министерство образования и науки Российской Федерации;

наименование организации, в которой обучается обучающийся  
исполнитель выпускной квалифицированной работы:

гриф допуска к защите;

полная расшифровка ФИО (фамилия, имя, отчество) автора ВКР;

наименование работы;

должности, ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы руководителей кафедр и руководителя выпускной квалифицированной работы;

город и год выполнения работы.

Содержание (оформляется в виде оглавления)

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов, введение, заключение, список использованных источников и литературы, наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалифицированной работы.

#### Введение

Научно-исследовательская работа является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Введение к ВКР – очень ответственная часть работы, так как введение не только ориентирует в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики работы: актуальность выбранной темы; степень изученности темы; цель и задачи исследования; объект и предмет исследования; методологическую основу исследования и методы исследования; анализ базы источников; научную новизну исследования; практическую значимость работы; описание структуры работы  
Объем введения – до 5 стр.

#### Основная часть

В основной части выпускной квалифицированной работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы. Основная часть выпускной квалифицированной работы должна содержать разделы (главы), отражающие содержание и результаты работ. В разделах (главах) основной части ВКР подробно рассматриваются методика и техника исследования, излагаются и обобщаются результаты. Структура и последовательность разделов (глав), отражающих содержание и результаты работ по выполнению задания, определяются методическими указаниями, разработанными на кафедрах и/или факультетах. Разделы (главы) заканчиваются обсуждением результатов, где, кроме подведения итогов законченной работы с обоснованием выбора решений, должны содержаться намеченные автором пути и прогнозы дальнейших исследований по теме. Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалифицированной работы и полностью ее раскрывать. Эти разделы (главы) должны показать умение выпускника сжато, логично и аргументировано излагать материал. Основная часть составляет до 70 страниц печатного текста.

#### Заключение

Заключение – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы. Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью исследования, сформулированной в разделе «Введение» и должны быть изложены таким образом, чтоб их содержание было понятно без

чтения текста работы. Выводы формулируются по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите выпускной квалифицированной работы. Данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности представленного исследования. Заключение пишется объемом до 5 страниц.

#### Список использованных источников и литературы

Список должен содержать сведения об источниках (литературы), использованных при составлении ВКР. Сведения об источниках необходимо оформлять в соответствии с требованиями: ГОСТ Р 7.0.100-2018. В общем случае в сведениях об источниках и литературе должны быть приведены сведения об авторах, название источника, место издания, год издания, количество страниц. Выпускная квалификационная работа является вершиной научно-исследовательской деятельности обучающегося по магистерской программе подготовки. В ней должны проявиться основные компетенции, приобретенные обучающимся в ходе обучения.

#### Приложения.

В приложения выносятся объёмные статистические данные, материалы, иллюстрирующие позицию авторы и др. материалы, на которые имеется ссылка в тексте. Объем приложений не ограничен.

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

1. ВКР оформляется в виде текста, подготовленного с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта - черный.

2. Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

3. Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков прописными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

4. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре верхней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

5. Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. Разделы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

6. При ссылках на структурную часть текста, выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной ВКР. При ссылках следует писать: "\_ в соответствии с главой (разделом) 2", "\_ в соответствии со схемой № 2", "(схема № 2)", "в соответствии с таблицей № 1", "таблица № 4", "\_ в соответствии с приложением № 1" и т. п.

7. Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования.

8. Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись "Таблица" или "Рис." и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру

строчными буквами (14 шрифт полужирный). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы (пример: "Продолжение таблицы 1"). При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

9. В ВКР используются общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в ВКР принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе "Обозначения и сокращения" после структурного элемента ВКР "Содержание".

10. Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись "Приложение" с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся (обучающимися совместно выполнявшими ВКР) самостоятельно, исходя из содержания ВКР. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

11. Оформление библиографического списка. Библиографический список (библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100–2018)

#### Книги

Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С.Сычев. - Астрахань: Волга, 2009. - 231 с.

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н.Соколов, К.С.Сердобинцев; под общ. ред. В.М.Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. - 218 с.

Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А.Гайдаенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо : МИРБИС, 2008. - 508 с.

Управление бизнесом: сборник статей. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. - 243 с.

Борозда, И.В. Лечение сочетанных повреждений таза / И.В.Борозда, Н.И.Воронин, А.В.Бушманов. - Владивосток: Дальнаука, 2009. - 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В.Михненко, И.З.Коготкова, Е.В.Генкин, Г.Я.Сороко. - М.: Государственный университет управления, 2005. - 59 с.

Нормативные правовые акты Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Стандарты ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. - 5 с.

Депонированные научные работы Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А.Разумовский, Д.А.Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

#### Диссертации

Лагкуева, И.В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

Покровский А.В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. - М., 2008. - 178 с.

#### Авторефераты диссертаций

Сиротко, В.В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Лукина, В.А. Творческая история "Записок охотника" И.С.Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. - СПб., 2006. - 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с. Электронные ресурсы Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос. энцикл., 1996. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г.А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г.А.Насырова // Вестник Финансовой академии. - 2003. - № 4. - Режим доступа: [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т.Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т.Ф.Берестова // Библиография. - 2006. - № 6. - С.19.

Кригер, И. Бумага терпит / И.Кригер // Новая газета. - 2009. - 1 июля.

### **3. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР являются частью государственной итоговой аттестации. Методические рекомендации по выполнению ВКР отражены в рабочей программе ГИА, в перечне компонентов ОП и в разделе 2 Методических материалов по выполнению ВКР.

Критерии оценки результатов защиты ВКР устанавливаются РП ГИА по соответствующей образовательной программе с учетом требований, установленных ФГОС. Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание на ВКР (приложение № 1) не позднее даты начала преддипломной практики. ВКР выполняется и защищается на русском языке, как государственном языке Российской Федерации. ВКР может быть выполнена одним обучающимся или несколькими обучающимися совместно, но не более 5 (пяти) человек. Виды ВКР, которые могут выполняться несколькими обучающимися совместно установлены Положением о ГИА.

Защита ВКР, выполненной совместно несколькими обучающимися, проводится в один и тот же день на заседании одной и той же ГЭК. При этом каждый обучающийся представляет самостоятельно выполненную часть работы. Участники совместной ВКР на защите выступают последовательно, один за другим, в соответствии с логикой выполненных ими частей работы. Итоговая оценка за подготовку и защиту совместной ВКР у авторов работы может отличаться.

ВКР должна быть выполнена обучающимися самостоятельно под контролем научного руководителя.

Под несамостоятельным выполнением ВКР понимается плагиат, то есть намеренное использование (заимствование) в работе чужого текста или иного объекта авторских прав, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки (без указания имени автора и источника заимствования) или со ссылками, но так, что объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы либо ее разделов.

При подготовке ВКР обучающийся обязан взаимодействовать с научным руководителем для оценки работы на каждом этапе ее написания. После направления ВКР или ее части научный руководитель должен дать обратную связь обучающемуся в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с момента ее получения. После завершения подготовки ВКР обучающийся должен предоставить финальный текст ВКР на проверку научному руководителю не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты ВКР. Не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до дня защиты ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв (приложение 2) о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно руководитель ВКР предоставляет кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (Приложение 21 к Положению о ГИА).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Ознакомление с отзывом и рецензией обучающегося осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При получении обучающимся рецензии ему, совместно с научным руководителем следует подготовить ответ на замечания и вопросы рецензента (при их наличии).

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после рецензирования не допускается.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Донецкого филиала - РАНХиГС и проверяются на объем заимствований.

Порядок проверки ВКР на объем заимствования: Для проверки обучающиеся самостоятельно осуществляют загрузку ВКР через свой личный кабинет в формате PDF. Ответственность за соответствие текста ВКР на бумажном и электронном носителях несет обучающийся. В систему загружается полный текст ВКР. Количество возможных загрузок версий документа может быть ограничено. Доступ в личный кабинет предоставляется по учетной записи обучающегося с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://my.ganepa.ru>. Проверка работ, загруженных через личный кабинет, осуществляется с использованием системы «Антиплагиат» в автоматическом режиме. После проверки система «Антиплагиат» формирует справку о результатах проверки. Обучающийся представляет ВКР научному руководителю, также распечатанную и подписанную справку о результатах проверки согласно графику написания ВКР определенным структурным подразделением. Оригинальность ВКР – фрагменты проверяемого текста, не обнаруженные ни в одном источнике и не отмеченные ни одним из модулей поиска. Показатель «Оригинальность» – это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к оригинальному тексту, в общем объеме текста. Для ВКР магистров минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять не менее 70%, согласно распоряжения директора Донецкого филиала - РАНХиГС. При этом объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%.

Руководитель ВКР осуществляет оценку работы с учетом справки о результатах проверки и принимает одно из следующих решений: о прохождении проверки; о непрохождении проверки с последующим устранением обучающимся замечаний; о непрохождении проверки и выходе обучающегося на защиту с отрицательным отзывом руководителя на текст работы. Перед оценкой работы руководитель ВКР осуществляет контроль за отсутствием фальсификации результатов проверки. Доступ к системе сотрудниками осуществляется по адресу: [ganepa.antiplagiat.ru](http://ganepa.antiplagiat.ru). Справка о результатах проверки ВКР при принятии руководителем решения о прохождении работой проверки подписывается руководителем ВКР и прикладывается к общему комплекту документов, передаваемых в ГЭК

для защиты ВКР. Информация о принятом решении по результатам проверки доводится до сведения обучающегося.

В случае если ВКР не соответствует требованиям, установленным Положением о ГИА к оригинальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку. При необходимости доработки ВКР обучающемуся предоставляется полный отчет о проверке. Работа должна быть доработана обучающимся и представлена для повторной проверки. При доработке обучающийся не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритма проверки системы «Антиплагиат».

В случае если обучающийся не предоставил новую редакцию работы, или если выявленные недостатки не устранены и (или) итоговая оценка оригинальности работы не достигла допустимых значений руководитель отражает данный факт в отзыве. Особенности использования искусственного интеллекта при подготовке ВКР В процессе работы над ВКР обучающийся по согласованию с руководителем ВКР может использовать технологии искусственного интеллекта (далее – ИИ) в качестве инструментов при подготовке ВКР.

Не допускается применение генеративных технологий для целей написания ВКР генеративными моделями вместо обучающегося. ИИ следует использовать как вспомогательный инструмент для анализа данных, структурирования содержания и оформления текста, сохраняя авторский вклад и научную самостоятельность. Важно прозрачное оформление работы: отмечать фрагменты, созданные нейронной сетью, чтобы преподаватель видел личный вклад обучающегося. ВКР, написанная обучающимся с использованием ИИ, представляет собой работу, которая осуществляется через взаимодействие с технологиями ИИ и демонстрирует уровень сформированности необходимых компетенций обучающегося.

ВКР, предоставляемая на защиту, должна быть переплетена (сброшюрована).

Обучающийся предоставляет 2 экземпляра брошюрованной ВКР на кафедру. ВКР, отзыв (приложение 2), рецензия (приложение 3) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При формировании расписания государственной итоговой аттестации устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Защита ВКР осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Обязательные элементы процедуры защиты: – доклад автора ВКР (нескольких авторов, выполнявших ВКР совместно); – оглашение отзыва научного руководителя и внешней рецензии; – вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР. После оглашения официальных отзывов и рецензии обучающемуся предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору (авторам) ВКР находятся в рамках ее темы и предмета исследования. Общая продолжительность защиты ВКР не превышает 0,5 часа. Оценка результата защиты ВКР производится на открытом заседании ГЭК в соответствии с Рабочей программой государственной итоговой аттестации (РП ГИА).

#### **4. Процедура апелляции**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение 18 к Положению о ГИА) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Для рассмотрения

апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии). Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В случае, указанном в подпункте «б», результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом Донецкого филиала - РАНХиГС. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии посредством электронной почты, указанной в заявлении. Факт ознакомления обучающегося, присутствующего на заседании, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося на протоколе заседания апелляционной комиссии. В случае отказа обучающегося от подписи протокола составляется соответствующий акт, который подписывается не менее, чем двумя членами апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Донецком филиале - РАНХиГС. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Приложение № 3  
к Положению о порядке проведения  
государственной итоговой аттестации  
в федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего  
образования «Российская академия народного  
хозяйства и государственной службы при

Президенте Российской Федерации»  
по образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата,  
специалитета и магистратуры

института/филиала \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. директора*

от \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. обучающегося/обучающихся*

обучающегося(-ихся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

формы обучения,

по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

по образовательной  
программе \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы  
(ВКР) по следующей теме:

Обоснование целесообразности разработки темы:

Указанная тема ВКР утверждена на заседании кафедры, что подтверждает  
ее значимость и актуальность изучения данного вопроса.

Прошу назначить руководителем ВКР: \_\_\_\_\_

*указать Ф.И.О., должность*

дата

подпись

Ф.И.О. обучающегося

дата

подпись

Ф.И.О. научного руководителя

Приложение № 9  
к Положению о порядке проведения государственной  
итоговой аттестации в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего

образования «Российская академия народного хозяйства  
и государственной службы при Президенте Российской  
Федерации» по образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата, специалитета  
и магистратуры

Директору института/филиала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. директора*

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. обучающегося*

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
формы обучения,  
по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

по образовательной программе

телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу разрешить пройти государственную итоговую аттестацию,  
а именно

- сдачу государственного(-ых) экзамена(-ов);
- защиту выпускной квалификационной работы,

с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в связи с

\_\_\_\_\_  
*указать причину*

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию, фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ, а также дату выдачи документа для

идентификации личности.

\_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка подписи

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым оборудованием для прохождения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а именно:

- персональным компьютером;
- веб-камерой, микрофоном, звуковыми колонками или гарнитурой.

\_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка подписи

3. Я подтверждаю, что персональный компьютер, посредством которого я предполагаю проходить государственную итоговую аттестацию, подключен к стабильной сети Интернет.

\_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка подписи

4. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации, эти мероприятия будут перенесены на другой день, предусмотренный расписанием ГИА в соответствии с пунктом 5.13 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

\_\_\_\_\_

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 19  
к Положению о порядке проведения государственной  
итоговой аттестации в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Российская академия народного  
хозяйства и государственной службы при Президенте  
Российской Федерации» по образовательным  
программам высшего образования – программам  
бакалавриата, специалитета и магистратуры

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Полное наименование института/филиала*

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Направление подготовки/специальность

(с указанием кода): \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

1. Вид ВКР: \_\_\_\_\_

2. Тема ВКР: \_\_\_\_\_

3. Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_

4. Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Консультант (при наличии): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Дата выдачи индивидуального задания: \_\_\_\_\_



Приложение № 20  
к Положению о порядке проведения государственной  
итоговой аттестации в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Российская академия народного  
хозяйства и государственной службы при Президенте  
Российской Федерации» по образовательным  
программам высшего образования – программам  
бакалавриата, специалитета и магистратуры

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Полное наименование института/филиала*

**ОТЗЫВ**  
о работе обучающегося  
в период подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)  
на тему

Вид ВКР \_\_\_\_\_  
Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода): \_\_\_\_\_  
Образовательная программа: \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_  
Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

*Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание*

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА<sup>1</sup>**

**ВЫВОДЫ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись руководителя ВКР* *расшифровка подписи*

<sup>1</sup> В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель в обязательном порядке отмечает вклад каждого обучающегося в написание работы

Приложение № 21  
к Положению о порядке проведения  
государственной итоговой аттестации в  
федеральном государственном бюджетном  
образовательном учреждении высшего  
образования «Российская академия народного  
хозяйства и государственной службы при  
Президенте Российской Федерации» по  
образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата,  
специалитета и магистратуры

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Полное наименование института/филиала*

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (ВКР)<sup>1</sup>

Тема ВКР: \_\_\_\_\_

Вид ВКР: \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность  
(с указанием кода): \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

*Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание*

### СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

---

---

---

---

---

### ВЫВОДЫ

---

---

---

---

<sup>1</sup> Обязательна для обучающихся по программам специалитета и магистратуры

---

---

---

Рекомендуемая оценка ВКР:

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
\_\_\_\_\_ г. / /

\_\_\_\_\_ *подпись рецензента*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*