

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Костровец Лариса Борисовна  
Должность: директор  
Дата подписания: 19.05.2026 09:20:46  
Уникальный программный ключ:  
6882606104c36dbde41c4ab93a65382136a292d6

Приложение 6  
к образовательной программе

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.О.02(П) Проектно-технологическая практика  
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

39.04.01 Социология  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Современные методы и технологии в изучении социальных проблем общества  
(наименование образовательной программы)

Магистр  
(квалификация)

Очная  
(форма обучения)

Год набора 2026

Город Донецк

**Автор(ы)-составитель(и) РПП:**

Ковырзина Карина Дмитриевна, старший преподаватель кафедры социологии управления

**Заведующий кафедрой:**

Зырина Ярослава Александровна, канд. социол. наук, заведующий кафедрой социологии управления

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02(П) Проектно-технологическая практика одобрена на заседании кафедры социологии управления Донецкого филиала РАНХиГС.

протокол № 7 от «27» февраля 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения.....	4
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	10
4. Содержание практики.....	11
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике.....	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик	16
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	19

## **1. Вид, тип практики и способы ее проведения**

Практика проводится в 4 семестре 2 курса магистратуры в соответствии с календарным учебным графиком и рабочей программой практики.

Практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области проектирования, организации и технологического сопровождения социологических исследований, развитие навыков самостоятельной аналитической, исследовательской и проектной деятельности, а также освоение современных методов и технологий реализации прикладных социологических проектов.

В ходе прохождения практики обучающиеся:

- разрабатывают элементы программы прикладного социологического исследования;
- осуществляют подготовку исследовательского инструментария;
- участвуют в организации и проведении полевого этапа исследования;
- выполняют первичную обработку и анализ социологических данных;
- применяют информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в исследовательской деятельности;
- разрабатывают аналитические материалы, выводы и практические рекомендации;
- оформляют проектную, исследовательскую и отчетную документацию.

Практика ориентирована на формирование у обучающихся навыков профессиональной деятельности социолога в условиях, максимально приближенных к реальной практике исследовательских, аналитических, консалтинговых и управленческих организаций, включая работу в проектной команде, взаимодействие с заказчиком и соблюдение профессионально-этических требований к проведению социологических исследований.

Практика может проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Практика проводится в следующей форме:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. По итогам прохождения практики обучающийся представляет отчет по практике, содержащий результаты выполненной проектной и исследовательской работы, аналитические материалы, выводы и практические рекомендации по результатам исследования.

## **2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Практика Б2.О.02(П) Проектно-технологическая практика обеспечивает формирование следующих компетенций (частей компетенций):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам (знания, умения))
<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций</p>	<p>УК-1.3 З-1 Знает требования к стратегии действий, направленной на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций в социальной среде.  УК-1.3 З-2 Знает ключевые факторы и индикаторы риска, способные привести к эскалации проблемных ситуаций.  УК-1.3 З-3 Знает методы идентификации и оценки рисков на разных этапах социологического проекта.  УК-1.3 У-1 Умеет вырабатывать стратегию действий, направленную на устранение выявленных рисков возникновения проблемных ситуаций.  УК-1.3 У-2 Умеет идентифицировать зоны потенциальных рисков и прогнозировать вероятность возникновения проблемных ситуаций.</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.3 Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.3 З-1 Знает действующие правовые нормы, регулирующие социальное управление и реализацию проектов в РФ, а также принципы сопряжения ресурсов, ограничений и проектных задач.  УК-2.3 З-2 Знает основные правовые нормы, регулирующие сбор и обработку персональных данных, и типовые ресурсные ограничения проектов.  УК-2.3 У-1 Умеет выбирать оптимальный способ решения поставленных задач с учетом правовых норм, ресурсов и ограничений; документировать обоснование выбранного решения.</p>

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p>УК-3.3 З-1 Знает принципы построения эффективной коммуникации и основные барьеры взаимодействия.  УК-3.3 З-2 Знает теоретические основы формирования команд, стили лидерства и методы делегирования полномочий.  УК-3.3 З-3 Знает психологию межличностного взаимодействия и техники обратной связи.  УК-3.3 З-4 Знает принципы распределения ролей и зон ответственности в проектной группе.  УК-3.3 З-5 Знает основы управления публичным образом, брендинг и самопрезентацию личности.  УК-3.3 З-6 Знает возможности и ограничения социологического сопровождения взаимодействия органов власти и населения.  УК-3.3 У-1 Умеет применять технологии мотивации персонала и координировать деятельность команды.  УК-3.3 У-2 Умеет организовывать и координировать взаимодействие в команде, контролировать выполнение задач и разрешать конфликты.  УК-3.3 У-3 Умеет применять методы обратной связи и кризисной коммуникации.  УК-3.3 У-4 Умеет управлять публичным образом и применять основы брендинга и ребрендинга.  УК-3.3 У-5 Умеет реализовывать возможности и учитывать ограничения социологического сопровождения взаимодействия органов власти и населения.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.2 Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на иностранном языке</p>	<p>УК-4.2 З-1 Знает основы иностранного языка в объеме, необходимом для профессиональной и академической коммуникации. УК-4.2 У-1 Умеет осуществлять коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на иностранном языке.</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.2 Организует межкультурное взаимодействие на основе уважения и понимания культурных различий</p>	<p>УК-5.2 З-1 Знает принципы организации межкультурного взаимодействия с учетом культурных различий и возможных конфликтогенных зон. УК-5.2 З-2 Знает стратегии межкультурного взаимодействия, применимые в проектах для мультикультурных аудиторий. УК-5.2 У-1 Умеет организовывать межкультурное взаимодействие между представителями различных социальных групп. УК-5.2 У-2 Умеет интерпретировать результаты социологических исследований для выработки стратегий, учитывающих культурные различия.</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.2 Эффективно применяет методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач</p>	<p>УК-6.2 З-1 Знает методы и технологии самоорганизации учебной деятельности и основы саморазвития. УК-6.2 З-2 Знает методы и инструменты планирования и тайм-менеджмента, технологии личностного и профессионального развития. УК-6.2 У-1 Умеет самостоятельно планировать и организовывать свою деятельность, применять методы саморегуляции и саморазвития. УК-6.2 У-2 Умеет приоритизировать задачи, проводить рефлексию компетенций и проектировать траекторию профессионального развития.</p>

<p>ОПК-1 Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач</p>	<p>ОПК-1.2 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки и предоставления информации при постановке и решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-1.2 З-1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства, применимые для обработки и представления социологической информации.  ОПК-1.2 З-2 Знает современные ИКТ и программные средства для обработки и визуализации социологических данных.  ОПК-1.2 З-3 Знает возможности облачных сервисов и программ статистического анализа.  ОПК-1.2 У-1 Умеет применять современные ИКТ и программные средства для решения задач обработки и визуализации данных.  ОПК-1.2 У-2 Умеет использовать современные ИКТ для обработки и представления социологической информации.</p>
<p>ОПК-2 Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</p>	<p>ОПК-2.3 Осуществляет обоснованный выбор технологий и методов научного познания для проведения социологических исследований</p>	<p>ОПК-2.3 З-1 Знает классификацию, область применения и ограничения методов научного познания.  ОПК-2.3 У-1 Умеет осуществлять обоснованный выбор методов научного познания для проведения исследования.</p>
	<p>ОПК-2.4 Анализирует, применяет, совершенствует качественные методы исследования применительно к задачам социологического исследования</p>	<p>ОПК-2.4 З-1 Знает основные качественные методы социологического исследования, их возможности и ограничения.  ОПК-2.4 З-2 Знает процедуры применения качественных методов, способы сбора и анализа качественной информации.  ОПК-2.4 У-1 Умеет анализировать и применять качественные методы исследования применительно к задачам исследования.  ОПК-2.4 У-2 Умеет организовывать исследования с применением качественных методов и интерпретировать результаты исследования.</p>

	<p>ОПК-2.5 Обосновывает предложения по выбору, применению, совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных</p>	<p>ОПК-2.5 З-1 Знает методы сбора и анализа социологических данных, критерии их выбора и способы применения.  ОПК-2.5 З-2 Знает характеристики основных методов сбора данных, их преимущества и ограничения.  ОПК-2.5 У-1 Умеет обосновывать предложения по выбору и применению методов сбора и анализа данных.  ОПК-2.5 У-2 Умеет применять качественные методы для сбора первичных данных и совершенствовать методы анализа качественных данных.</p>
<p>ОПК-3 Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p>	<p>ОПК-3.2 Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов, выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования</p>	<p>ОПК-3.2 З-1 Знает теоретические подходы и методы содержательной интерпретации социологических данных.  ОПК-3.2 З-2 Знает подходы к выявлению социально значимых проблем и пути их решения на основе социологических методов исследования.  ОПК-3.2 У-1 Умеет содержательно интерпретировать данные, формулировать выводы и выявлять социально значимые проблемы.</p>
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</p>	<p>ОПК-4.3 Использует базовые теоретические знания, практические навыки и умения для организации и участия в научных и научноприкладных исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности</p>	<p>ОПК-4.3 З-1 Знает принципы организации научных и научноприкладных исследований, аналитической и консалтинговой деятельности.  ОПК-4.3 У-1 Умеет использовать теоретические знания и практические навыки для участия в исследовательской и аналитической деятельности.</p>

	<p>ОПК-4.4 Управляет (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной и экспертно-аналитической деятельностью, обеспечивает и анализирует социологическую поддержку управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно управленческих подразделениях организаций и учреждений, разрабатывает рекомендации и осуществляет консультирование по вопросам применения результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований</p>	<p>ОПК-4.4 З-1 Знает основы управления научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельностью, принципы социологической поддержки управленческих процессов. ОПК-4.4 У-1 Умеет обеспечивать социологическое сопровождение управленческих процессов, разрабатывать рекомендации и консультировать по вопросам применения результатов исследований.</p>
	<p>ОПК-4.5 Применяет знания педагогики высшей школы в разработке комплексного методического обеспечения и формулирует профессиональные задачи по преподаванию учебных дисциплин в сфере социологии и социального управления, устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, способствующими их профессиональному и личностному развитию</p>	<p>ОПК-4.5 З-1 Знает основы педагогики высшей школы и принципы разработки методического обеспечения учебных дисциплин. ОПК-4.5 У-1 Умеет формулировать профессиональные задачи по преподаванию дисциплин, выстраивать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.</p>

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики: 6,00 з.е., 216 ак.час.

Объем академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем:

консультация – 2 ак.час;

контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий – 9 ак.час.

Самостоятельная работа:

самостоятельная работа – 205 ак.час;

Практика Б2.О.02(П) Проектно-технологическая практика реализуется на 4-м семестре 2-го курса после изучения дисциплин:

- Методология и практика применения социальных индикаторов;
- Социологическая экспертиза и диагностика;
- Социологическое сопровождение взаимодействия органов власти и населения;
- Современные исследования межкультурных коммуникаций.

#### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.раб	Сам.раб
1.	Организационно-подготовительный	<p>Посещение установочного собрания по организации научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).</p> <p>Изучение программы прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).</p> <p>Прибытие на практику и согласование подразделения, в котором она будет проходить.</p> <p>Прохождение инструктажа по правилам безопасности, охраны труда и среды.</p> <p>Организация рабочего места.</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями, предусмотренными квалификацией работника-социолога. Изучение правил внутреннего распорядка, направлений деятельности,</p>	3	45

		<p>режима работы, структуры учреждения (организации); истории развития.</p> <p>Экскурсия по учреждению и знакомство с коллективом</p>		
2.	Основной	<p>Ознакомление с целевой ориентацией и структурой организации, выполняемыми организацией функциями, внутренней документацией с формами, методами и опытом работы организации. Получение первичной информации о типах исследований и конкретных проектах, проводимых организацией. Знакомство с тематикой, используемыми методами и результатами исследовательской деятельности.</p> <p>Получение сведений о текущих проектах и возможном участии в работе. Определение сферы собственных возможностей и интересов в проанализированном проблемном поле. Распределение (в группе), получение основных обязанностей, составление предварительного и утверждение основного индивидуального плана организации персональной работы.</p> <p>Проведение социологического</p>	3	80

		исследования в формате экспресс-исследования (основное производственное задание практиканта) - предпочтительна разработка и осуществление исследования в составе творческой группы. Изучение статистического материала, статистических баз данных.		
3.	Отчетный	Обработка и систематизация собранного фактического материала. Подготовка анализа социальных процессов. Оформление отчета о прохождении практики. Защита отчета о практике.	5	80

## 5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Оценочные материалы промежуточной аттестации включают в себя: перечень отчетных документов по практике, представляемых по завершении практики, и вопросы к зачету с оценкой.

По завершении практики обучающийся предоставляет:

1. Отчет по практике, включающий:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (цели, задачи практики);
- основную часть (описание выполненных заданий, освоенных навыков, анализ полученного опыта);
- заключение (выводы по результатам практики);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

2. Индивидуальное задание, выполненное в рамках практики (например, анализ научной статьи, подготовка обзора литературы, формулировка исследовательской проблемы и др.).

3. Отзыв руководителя практики (в случае прохождения практики в профильной организации).

Требования к отчетной документации

К содержанию:

- соответствие целям и задачам практики;
- отражение приобретенных первичных навыков научно-исследовательской работы;
- наличие элементов анализа и самостоятельных выводов;
- использование научных источников.

К структуре:

- логичность и последовательность изложения материала;
- наличие всех обязательных структурных элементов отчета.

К оформлению:

- соблюдение требований ГОСТ к научным работам;
- единый стиль оформления;
- корректное оформление ссылок и списка литературы.

Сроки предоставления:

- отчетная документация предоставляется в сроки, установленные учебным графиком и рабочей программой практики.

### **Перечень вопросов открытого типа к зачету с оценкой по практике**

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается сущность проектно-технологической практики в подготовке социолога?
2. Какие основные этапы включает разработка социологического проекта?
3. Что понимается под проблемной ситуацией в прикладном социологическом исследовании?
4. Как формулируются цель и задачи социологического проекта?
5. В чем заключается взаимосвязь цели, задач и гипотез исследования?
6. Что представляет собой программа социологического исследования и какова ее структура?
7. Какие методы сбора социологической информации применяются в проектной деятельности?
8. По каким критериям осуществляется выбор методов сбора данных?
9. Что включает разработка инструментария социологического исследования?
10. Какие требования предъявляются к формулировке вопросов анкеты?
11. В чем особенности разработки гайда интервью или фокус-группы?
12. Что понимается под выборкой в социологическом исследовании?
13. Какие типы выборки используются в прикладных исследованиях?
14. Как осуществляется организация полевого этапа исследования?

15. Какие требования предъявляются к качеству сбора данных?
16. В чем заключается первичная обработка социологической информации?
17. Какие способы представления результатов исследования используются в проектной деятельности?
18. Что включает аналитический отчет по результатам социологического проекта?
19. Как формулируются выводы и практические рекомендации по результатам исследования?
20. В чем особенности представления результатов исследования заказчику?
21. Какова роль информационно-коммуникационных технологий в реализации социологического проекта?
22. Какие этические нормы необходимо соблюдать при проведении социологического исследования?
23. В чем заключаются типичные ошибки при разработке социологического проекта?
24. Как организуется работа в исследовательской группе при выполнении проекта?
25. Какие навыки формируются в ходе прохождения проектно-технологической практики?

### Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	Программа практики освоена на высоком уровне. Отчетная документация выполнена полностью, логично структурирована, оформлена в соответствии с требованиями. В работе представлен самостоятельный анализ, обоснованные выводы. Ответы на вопросы аргументированные, логичные.
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	Программа практики освоена на достаточном уровне. Отчет представлен полностью, но имеются отдельные недочеты в структуре или оформлении. Аналитическая часть присутствует, но недостаточно глубока. Ответы на вопросы в целом правильные, допускаются незначительные неточности.
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Программа практики освоена на минимально допустимом уровне. Отчет носит описательный характер, анализ выражен слабо, выводы формальны. Имеются нарушения в оформлении и структуре. Ответы на вопросы неполные, требуют

		уточнения.
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Программа практики не освоена. Отчетная документация отсутствует или выполнена с существенными нарушениями. Не представлены результаты работы, отсутствует анализ и выводы. Ответы на вопросы отсутствуют или неверны.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики направлено на организацию самостоятельной работы обучающихся, формирование первичных навыков научно-исследовательской деятельности, развитие умений поиска, отбора, анализа и представления научной информации, а также подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики.

В ходе практики обучающиеся используют учебную, научную, справочную, нормативную и методическую литературу, электронные образовательные ресурсы, электронно-библиотечные системы, базы научных публикаций, статистические и аналитические материалы.

### Учебно-методические рекомендации для обучающихся

В период прохождения практики обучающиеся руководствуются программой практики, индивидуальным заданием, методическими рекомендациями руководителя практики, а также требованиями к оформлению отчетных документов.

### Самостоятельная работа обучающихся включает:

- изучение целей, задач и содержания практики;
- ознакомление с индивидуальным заданием;
- поиск и отбор научных источников по теме исследования;
- анализ научной литературы, статистических и аналитических материалов;
- формулирование исследовательской проблемы, цели и задач;
- подготовку фрагментов программы учебного социологического исследования;
- систематизацию собранных материалов;
- оформление отчета по практике;
- подготовку выводов по итогам выполненной работы.

При выполнении заданий обучающийся должен соблюдать требования академической добросовестности, корректно оформлять ссылки на использованные источники, избегать заимствований без указания авторства, соблюдать нормы научного стиля и правила оформления письменных работ.

### Методические рекомендации по составлению отчета по практике

Отчет по практике является основным документом, подтверждающим выполнение обучающимся программы практики и индивидуального задания.

Рекомендуемая структура отчета:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Во введении указываются цель и задачи практики, место и сроки ее прохождения, краткая характеристика выполняемых видов работ.

В основной части раскрывается содержание выполненных заданий: поиск и анализ научной литературы, описание выбранной исследовательской проблемы, характеристика источников информации, формулировка цели и задач учебного исследования, описание применяемых методов работы с информацией.

В заключении формулируются основные результаты прохождения практики, отражаются приобретенные знания и умения, а также дается краткая самооценка выполненной работы.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующими требованиями к библиографическому описанию. В приложения могут включаться таблицы, схемы, фрагменты программы исследования, материалы анализа источников, анкеты, планы интервью, диаграммы и иные материалы, подтверждающие выполнение индивидуального задания.

### **Рекомендации по сбору материалов**

Сбор материалов осуществляется в соответствии с индивидуальным заданием и тематикой учебного исследования. Обучающемуся рекомендуется использовать несколько типов источников:

- учебную и научную литературу;
- статьи из научных журналов;
- статистические данные;
- аналитические отчеты;
- нормативные документы;
- материалы официальных сайтов организаций;
- результаты ранее проведенных социологических исследований.

При сборе материалов необходимо оценивать их достоверность, актуальность, научную значимость и соответствие теме исследования. Особое внимание уделяется корректному использованию данных из электронных источников, проверке авторства и даты публикации.

### **Рекомендации по обработке и анализу материалов**

Обработка материалов включает систематизацию найденной информации, выделение ключевых понятий, подходов, проблем и выводов.

Обучающийся должен уметь группировать источники по тематике, типу информации и степени значимости.

Анализ материалов предполагает:

- выявление основной исследовательской проблемы;
- сравнение разных точек зрения авторов;
- выделение теоретических подходов;
- определение актуальности темы;
- формулирование выводов по изученным источникам.

Результаты анализа могут быть представлены в виде краткого аналитического текста, таблицы, схемы, обзора литературы или фрагмента программы исследования.

Рекомендации по представлению результатов практики

Результаты практики представляются в форме отчета и выполненного индивидуального задания. При необходимости обучающийся может подготовить краткую презентацию результатов.

Представление результатов должно быть логичным, структурированным и соответствовать целям практики. В отчете необходимо показать не только описание выполненных действий, но и первичные навыки исследовательского анализа: умение работать с источниками, формулировать проблему, определять цель и задачи, делать выводы.

Основная литература

1. Добреньков, В. И. Методы социологического исследования : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 768 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-018913-0. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2078369> (дата обращения: 23.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования : учебник / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-394-04957-6. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083236> (дата обращения: 23.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

3. Кошелева, Т. Н. Методология и методы социологических исследований: введение в проектирование : учебное пособие / Т. Н. Кошелева, С. В. Ситникова, Н. В. Шахматова ; под редакцией С. Г. Ивченкова. – Саратов : СГУ, 2021. – 76 с. – ISBN 978-5-292-04697-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/262733> (дата обращения: 23.04.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Методология и методы социологического исследования : учебник / под ред. В. И. Дудиной, Е. Э. Смирновой. - 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : С.-Петербург. гос. ун-т, 2024. – 388 с. – ISBN 978-5-288-06391-6. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2248074> (дата обращения: 23.04.2026). – Режим доступа: по подписке.

Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г.
2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г.
3. Европейская социологическая ассоциация – Этический кодекс социолога (European Sociological Association Code of Ethics)
4. Международная социологическая ассоциация – Кодекс этики социолога (ISA Code of Ethics)
5. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г.

Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 14.08.2026).
2. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 14.08.2026).
3. Электронно-библиотечная система «Znaniium» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://znaniium.ru/> (дата обращения: 14.08.2026).
4. Электронная библиотека «SOCHUM» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sochum.ru/> (дата обращения: 14.08.2026).

В процессе прохождения практики могут использоваться:

- текстовые редакторы для подготовки отчета;
- электронные таблицы для систематизации материалов;
- средства создания презентаций;
- электронные библиотечные системы;
- поисковые системы научной информации;
- онлайн-сервисы для анкетирования и сбора первичных данных при выполнении учебных заданий.

Использование цифровых инструментов должно быть направлено на повышение качества поиска, обработки, систематизации и представления результатов научно-исследовательской работы.

## **7. Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно обеспечивать выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных программой практики, и соответствовать требованиям действующих санитарных, противопожарных норм и правил, а также требованиям охраны труда и техники безопасности.

**Материально-техническая база образовательной организации**

Для проведения практики используются:

- учебные аудитории, оснащенные современными техническими средствами обучения;

- специализированные аудитории, оборудованные мультимедийными средствами (проектор, экран, акустические системы) для проведения консультаций, инструктажей и защиты результатов практики;
- компьютерные классы с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- рабочие места обучающихся, оснащенные персональными компьютерами;
- библиотека и читальные залы с доступом к печатным и электронным образовательным ресурсам;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся.

### **Программное обеспечение**

В процессе прохождения практики обучающимся предоставляется доступ к лицензионному программному обеспечению:

- офисные пакеты (Microsoft Office) для подготовки отчетной документации;
- табличные процессоры (Excel) для систематизации и первичной обработки данных;
- программные средства подготовки презентаций (PowerPoint);
- при наличии – специализированные программные продукты для обработки социологических данных (SPSS и др.);
- доступ к электронно-библиотечным системам и научным базам данных.

### **Материально-техническая база организаций – баз практики**

Практика может проводиться на базе профильных организаций (научно-исследовательских центров, аналитических агентств, органов государственной и муниципальной власти, коммерческих и некоммерческих организаций), деятельность которых связана с проведением социологических исследований.

Организации – базы практики должны обеспечивать:

- наличие рабочих мест для обучающихся;
- доступ к информационным ресурсам, необходимым для выполнения заданий практики;
- возможность участия в процессах сбора, обработки и анализа социологической информации (в рамках учебных задач);
- использование компьютерной техники и программного обеспечения;
- соблюдение требований санитарных норм, противопожарной безопасности и охраны труда.

### **Технические средства и оборудование**

При выполнении отдельных видов работ обучающимися могут использоваться:

- персональные компьютеры и ноутбуки;
- средства аудио- и видеозаписи (при проведении интервью, наблюдения);

- средства связи и онлайн-коммуникации;
- онлайн-сервисы для сбора данных (анкеты, формы);
- программные средства визуализации информации (диаграммы, презентации).

### **Условия безопасности**

Все помещения и технические средства, используемые при прохождении практики, должны соответствовать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- требованиям противопожарной безопасности;
- нормам охраны труда;
- требованиям техники безопасности при работе с компьютерной техникой и оборудованием.

Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности перед началом практики.